

Изменения и дополнения к документации

«1С: Управление торговлей 11»

Версия 11.4.5

Изменения и дополнения к документации.....	1
Нормативно-справочная информация	2
Работа с сервисом 1С:Номенклатура	2
Планирование.....	5
Планы остатков.....	5
Формирование заказов по планам	7
Продажи.....	7
Интеграция с системой ветеринарного контроля.....	7
Отражение транспортных и производственных операций.....	19
Журнал продукции ВЕТИС.....	41
Помощник формирования передач	45
Склад.....	46
Рабочее место «Внутренние документы»	46
Казначейство	47
Валютные операций и валютный контроль через 1С:ДиректБанк.....	47
Печать чеков ККМ для операций закупки у физических лиц.....	55
Отчет Справка-расчет переоценка валютных средств	56
Отдельные статьи доходов и расходов для конвертации валют.....	57
Общий журнал денежных документов – перевод на реестр документов	58
Кратность курса в операциях конвертации валют	58
Управленческий учет затрат и финансовый результат	60
Доработки управленческого баланса	60
Регламентированный учет	60
Регламентные задания по закрытию месяца.....	60
Изменения законодательства по НДС	60
Применение НДС при продаже металлолома и сырых шкур	62
Развитие механизма раздельного учета НДС	63
Порядок формирования счетов-фактур по полученным авансам	63
Сервисные возможности.....	64
Многопоточное обновление	64

НОРМАТИВНО-СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Работа с сервисом 1С:Номенклатура

Сервис 1С:Номенклатура – это единый каталог описаний товаров и услуг. В нем задается название, сведения о производителе, штрихкоды, коды товаров по государственным классификаторам, единицы измерения, ставки НДС, описание и другие сведения о товарах и услугах. Сервис позволяет предприятиям применять стандартизированные названия и описания товаров и услуг, за счет чего решить следующие проблемы:

- упорядочить ведение справочника номенклатуры на предприятии,
- снять проблему сопоставления собственных наименований номенклатуры с наименованиями контрагентов, в том числе при электронном документообороте с контрагентами и взаимодействии с государственными информационными системами,
- облегчить поиск товаров при массовых закупках .

Основные возможности сервиса 1С:Номенклатура:

- Загрузка, создание и сопоставление видов номенклатуры из сервиса,
- Создание дополнительных реквизитов и заполнение их значениями из сервиса,
- Загрузка, создание и сопоставление номенклатуры из сервиса,
- Поиск в сервисе товаров по штрихкоду.

Пользователи, которые желают включить свои описания товаров или услуг в единый каталог товаров и услуг 1С:Номенклатура, могут бесплатно получить специальную обработку для выгрузки своей номенклатуры в необходимом формате. Для включения в каталог необходимо, чтобы описания товаров имели идентифицирующие признаки такие, как наличие штрихкода или указание производителя и артикула производителя. Чтобы получить обработку и согласовать процедуру передачи своих описаний товаров и услуг нужно обратиться по электронной почте: bn@1c.ru.

Настройки подключения к сервису 1С:Номенклатура

Интеграция с сервисом 1С:Номенклатура доступна при включении функциональной опции **НСИ и администрирование – 1С:Номенклатура – Сервис 1С:Номенклатуры**.

В этой же форме можно настроить автоматическое обновление категорий (видов номенклатуры) и номенклатуры по расписанию. Кроме того в форме размещена гиперссылка на личный кабинет на портале 1С:ИТС.

Также для работы сервиса в разделе **НСИ и администрирование – Настройка НСИ и разделов – Номенклатура - Настройки создания** должна быть выбрана группа доступа, которая будет устанавливаться по умолчанию для загружаемых из сервиса видов номенклатуры.

Категории 1С:Номенклатуры

Каждый товар или услуга в каталоге 1С:Номенклатура относятся к определенной категории. Категории иерархически объединяются в укрупненные группы. Для категории задается название, ставка НДС, а также могут задаваться перечень дополнительных реквизитов, которые будут использоваться как характеристики товаров данной категории.

Для работы с сервисом 1С:Номенклатура необходимо сопоставить товарной категориям сервиса элементы справочника **Виды номенклатуры** (доступен из формы **НСИ и администрирование – НСИ - Классификаторы номенклатуры**, а также из справочника Номенклатура в режиме отображения по видам и свойствам). Новые виды номенклатуры можно добавить из сервиса и автоматически сопоставить их с товарными категориями сервиса по кнопке **Добавить виды номенклатуры из сервиса 1С:Номенклатура**. При этом открывается форма **Загрузка категорий 1С:Номенклатуры**. В форме категории отображаются в виде дерева, в котором необходимо отметить флажками нужные категории и нажать кнопку **Загрузить категории**. Виды номенклатуры создаются без иерархии товарных категорий.

The screenshot shows the 'Загрузка категорий 1С:Номенклатуры' window. At the top, there is a title bar with a star icon and the text 'Загрузка категорий 1С:Номенклатуры'. Below the title bar, there is a yellow button 'Загрузить категории' and a search bar with the text 'Поиск (Alt + 1)'. The main area is divided into two panes. The left pane shows a tree view of categories. The right pane shows the details of the selected category, 'Йогурт классический'.

Йогурт классический

Вид номенклатуры: [Список \(2\)](#)

Основные реквизиты

Наименование:	Йогурт классический
Родитель:	Йогурт
Путь до категории:	Йогурт \ Кисломолочные продукты \ питания
Тип номенклатуры:	Товар
Спиртосодержащая продукция:	
Ставка НДС:	18%

Дополнительные реквизиты (всего 1)

Жирность	
----------	--

Также возможно сопоставление товарной категории сервиса 1С:Номенклатуры для уже существующего вида номенклатуры. Для этого следует выбрать товарную категорию в реквизите **Категория 1С:Номенклатуры** на форме вида номенклатуры.

При создании видов номенклатур и их сопоставлении с категориями 1С:Номенклатуры, автоматически создаются дополнительные реквизиты, предусмотренные для этой категории.

Создание номенклатуры

Новые карточки номенклатуры в информационной базе можно автоматически создать на основе данных сервиса 1С:Номенклатура по кнопке **Добавить номенклатуру из сервиса 1С:Номенклатура** в форме списка номенклатуры (НСИ и администрирование – НСИ – Номенклатура).

При этом открывается форма **Добавление номенклатуры из сервиса 1С:Номенклатуры**. В верхней части формы отображается путь к выбранной товарной категории, а переход к детальным (вложенным) категориям осуществляется по соответствующим гиперссылкам под этой строкой. В таблице отображаются товары, внесенные в сервис 1С:Номенклатура по данной категории. По каждой позиции можно просмотреть дополнительную информацию (кнопка **Открыть карточку**) или создать новую позицию справочника **Номенклатуры** (кнопка **Создать номенклатуру**). При создании новой номенклатуры открывается карточка, автоматически заполненная данными из сервиса.

1С:Номенклатура	Единица измерения	Производитель	Загружена
Йогурт "фруктегург" 0,2% 500г	шт	ООО «Классик»	✓
Йогурт молочный 2,5% шиповник	шт	Общество с ограниченной ответственностью "Мож...	
Биойогурт "эликсир здоровья" из козьего молока ...	шт	ЗАО "Сернурский сырзавод"	
Йогурт биофруктовый "онкен" вишня, 100 г	шт	ООО "Онкен"	
Биойогурт "Vitamel" 1,5% 440г брусника-земляника	шт		
Йогурт вишня тм б. ю. александров	шт	ООО "РостАгроКомплекс"	
Йогурт фруктис суперэкстра вишневый пломбир/гр...	шт		✓
Биойогурт Био Макс Клубника 2,6% 125гр	шт		
Йогурт клубника 380г, Коровка из Кореновки	шт	ЗАО "КОРЕНОВСКИЙ МОЛОЧНО-КОНСЕРВНЫЙ...	
Йогурт фруктовый "клубника" 2,5%	шт	ОАО "Учебно-опытный молочный завод" ВГМХА и...	
Йогурт детский биогруша-яблоко 2,8% тм "тёма", 2...	шт	АО "ДАНОН РОССИЯ" / ОАО "Компания ЮНИМИ...	
Йогурт "рузский" с малиной 2,5%	шт	ОАО "Рузское молоко"	
Йогурт Персик-Абрикос 290гр. Кубанский молочник	шт		
Йогурт "Ацидофильный" обогащ бифидобакт.м.д.ж...	шт		

Отображаются первые 500 позиций

Служба поддержки webbits-info@1c.ru Нажатие "Создать номенклатуру" означает согласие с [Условиями использования сервиса](#)

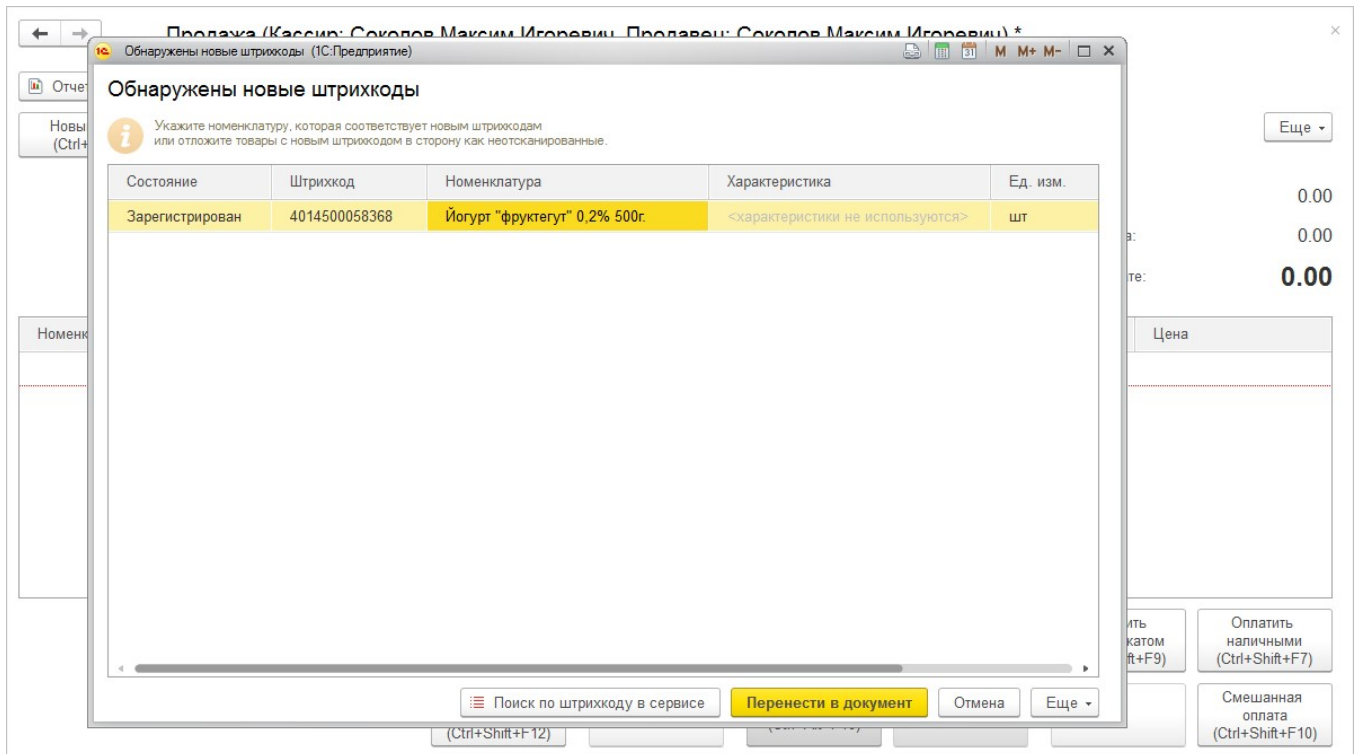
Автоматическое создание номенклатуры возможно только по предварительно сопоставленным видам номенклатуры и товарным категориям сервиса.

Также возможно сопоставление номенклатуры сервиса 1С:Номенклатура с уже существующей карточкой номенклатуры в информационной базе. Для этого следует выбрать необходимую позицию из сервиса в реквизите **1С:Номенклатура** в карточке номенклатуры.

Поиск номенклатуры по штрихкоду

Если при оформлении документов ввести или считать незарегистрированный в прикладном решении штрихкод, то откроется форма, в которой можно зарегистрировать новые штрихкоды. Для этого необходимо выбрать элемент справочника номенклатуры, соответствующую новому штрихкоду.

В случае использования сервиса 1С:Номенклатура по кнопке **Поиск по штрихкоду в сервисе** можно открыть зарегистрированную в сервисе номенклатуру с данным штрихкодом, из которой можно создать новую карточку номенклатуры прикладного решения, автоматически заполнив её данными из сервиса.



После сопоставления можно **Перенести в документ** указанные позиции номенклатуры. Несопоставленные позиции считаются отложенными без сканирования.

ПЛАНИРОВАНИЕ

Планы остатков

Для прогнозирования остатков с учетом плановых приходов (планы закупок и т.д.) и плановых расходов (планы продаж и т.д.) в системе вводится документ **План остатков** и вид плана **План остатков**.

Планирование остатков определяется функциональной опцией **НСИ и администрирование – Настройка НСИ и разделов – Планирование – Планирование – Планы остатков**.

Планы остатков регистрируются в списке **Планирование – Планирование запасов – Планы остатков**.

В разрезе сценария товарного планирования можно указать несколько видов плана с типом **План остатков**:

- Для вида плана **План остатков** доступны варианты заполнения по источникам и по формулам.
- Вид плана **План остатков** может быть как замещающий, так и суммирующий.

- По виду плана **План остатков** доступна детализация по складам.

← →

Вид плана (создание)

Записать и закрыть

Записать

Сценарий:

Оптимистичный план

Наименование:

План остатков

Описание:

Использовать для:

Плана остатков

☒ Простой вариант заполнения (по формуле)

☐ Расширенный вариант заполнения (по источникам)

Простой вариант заполнения предназначен для "тянущей" схемы планирования, когда целевым является "План продаж", а остальные планы обеспечивают его исполнение.

Необходимо указать источники данных и схему их взаимодействия в правиле заполнения. Позволяет настраивать произвольные отборы, получать данные с различной детализацией.

☐ Замещающий

☒ Суммирующий

Замещающий план заменяет предыдущий, возможно использовать для Скользящего планирования.

Суммирующий план суммирует план с предыдущим.

Детализировать план по:

☐ Назначению

Детализация по назначению определяется в сценарии

☐ Складу

Установленная детализация используется для отбора при заполнении планов по фактическим данным. Для отбора при заполнении по плановым данным другого типа используется детализация только по "Складу".

Ввод остатка предусмотрен на конкретную дату - любое начало периода согласно периодичности сценария.

План остатков действует на введенный период и на все последующие за ним до более актуального плана. Для получения остатков берутся данные по самому актуальному плану остатков.

Для заполнения первоначального плана остатков можно воспользоваться источником либо операндом **Фактический начальный остаток**. Для заполнения плановых данных в будущем рекомендуется использовать операнд **Планируемый начальный остаток**.

Если план остатков заполняется по формулам, то доступны 3 режима заполнения состава:

- из формулы;
- по отбору;
- из плана (новый режим, расчет количества осуществляется для строк, включенных в план).

Заполнение плана

Заполнить документ Отмена Еще ▾ ?

Состав номенклатуры:

☒ из формулы Номенклатура будет получена из операндов, указанных в формуле ниже, имеющих не нулевое количество.

☐ по отбору Позволяет заполнить номенклатуру по произвольным отборам, установленным в документе.

☐ не менять Состав номенклатуры из плана не меняется.

Заполнять количество по формуле:

[\[ПланируемыеНачальныеОстатки\]](#)

Вместе с формулами "Планируемый начальный/конечный остаток" и "Планируемый конечный дефицит" можно использовать только данные из текущего периода.

Использовать накопленные данные из базы за: 1 января 2019 г.

☒ Текущий период

☐ Предыдущий период

☐ Аналогичный период предыдущего года

☐ Период, смещенный на дней ☒ назад ☐ вперед

Устанавливает, с каким смещением относительно периода планирования будет производиться выборка данных из базы для источников, указанных в формуле.

Формирование заказов по планам

При формировании заказов по плану добавляется возможность учесть перевыполнение/недовыполнение планов в предыдущих периодах начиная с заданной даты.

Для этого в рабочих местах по формированию заказов можно настроить **Режим расчета потребностей по плану:**

- **раздельно по периодам** - работает как раньше.
- **нарастающим итогом за период** - количество «В заказах» и «В планах» считается нарастающим итогом от указанной даты по текущий период заказа/поступления.

ПРОДАЖИ

ИНТЕГРАЦИЯ С СИСТЕМОЙ ВЕТЕРИНАРНОГО КОНТРОЛЯ

Использование механизмов интеграции с ФГИС Меркурий допускается только зарегистрированными пользователями портала информационно-технологического сопровождения portal.1c.ru.

С 01.07.2018 вводится обязательная электронная сертификация подконтрольных Государственному ветеринарному надзору товаров. Перемещение таких грузов по территории Российской Федерации может осуществляться только при наличии соответствующего электронного Ветеринарно-сопроводительного документа, который оформляется для каждого вида подконтрольных товаров. Ветеринарно-сопроводительным документом может быть ветеринарный сертификат, ветеринарное свидетельство или ветеринарная справка по соответствующей форме. Электронный ветеринарно-сопроводительный документ выпускается при производстве, перемещении

и переходе права собственности на подконтрольные товары. Операции с подконтрольными товарами отражаются в складском журнале.

Работа с электронными ветеринарно-сопроводительными документами и ведение складского журнала осуществляется в автоматизированной системе Меркурий, которая входит в состав Государственной информационной системы в области ветеринарии (ВетИС). В системе Меркурий наряду с государственными санитарными врачами работают аттестованные специалисты хозяйствующих субъектов. В прикладном решении реализован обмен с системой ВетИС, который позволяет решать следующие задачи:

- оформлять ветеринарно-сопроводительные документы при отправке партии продукции грузоотправителем (**Исходящая транспортная операция ВЕТИС**);
- гасить ветеринарно-сопроводительные документы при поступлении продукции грузополучателю с отражением поступившей продукции в складском журнале (**Входящая транспортная операция ВЕТИС**);
- оформлять ветеринарно-сопроводительные документы при производстве продукции (**Производственная операция ВЕТИС**);
- оформлять излишки, недостачи порчи подконтрольной продукции (**Инвентаризация продукции ВЕТИС**);
- выполнять вспомогательные операции со складским журналом ВетИС (**Объединение записей складского журнала ВЕТИС, Запрос складского журнала ВЕТИС**).

Все операции по работе с ВетИС объединены в рамках единого рабочего места **Обмен с ВЕТИС**.

Настройка интеграции с ВетИС

Настройка подключения для обмена с ВЕТИС выполняется в форме **Настройка интеграции с ВетИС** (открывается из раздела **НСИ и администрирование – Администрирование** или по гиперссылке **Параметры подключения к ВЕТИС.API** из панели обмена с ВетИС).

Возможность обмена с ВетИС включается функциональной опцией **НСИ и администрирование – Администрирование – Настройка интеграции с ВетИС – Учет подконтрольных товаров ВЕТИС**.

На этапе ознакомления с функциональностью и обучения пользователей необходимо установить флажок **Тестовый контур**.

Список **Настройки подключения ВЕТИС.API** можно открыть из формы **Настройки интеграции с ВЕТИС** (разделы **Продажи/Закупки/Склад – Сервис – Обмен с ВЕТИС - Настройки и справочники – Параметры подключения** или **НСИ и администрирование – Администрирование – Обмен с ВЕТИС**).

Получение сведений, необходимых для подключения хозяйствующего субъекта к Ветис.API зависит от того, является ли хозяйствующий субъект организацией нашего предприятия или контрагентом, которому наше предприятие оказывает услуги.

Подключение к Ветис.АРІ хозяйствующего субъекта - организации производится на основании заявки, подаваемой в Россельхознадзор. После подачи заявки хозяйствующий субъект регистрируется в реестре РСХН с присвоением уникального идентификатора (issuerID). При регистрации хозяйствующему субъекту также предоставляется логин, пароль и уникальный ключ, идентифицирующий информационную систему в шлюзе Ветис.АРІ (АРІKey). В системе Ветис.Паспорт регистрируется пользователь с ролью «Администратор» в этом хозяйствующем субъекте.

Подключение к Ветис.АРІ хозяйствующего субъекта производится на основании сведений, полученных от контрагента. Контрагент должен предоставить свой логин, пароль, АРІKey и issuerID. Также контрагент должен зарегистрировать в своем хозяйствующем субъекте пользователей ВетИС, от имени которых будут работать пользователи нашего предприятия в нашей информационной базе, и предоставить учетные записи этих пользователей ВетИС.

Настройка подключения к ВетИС выполняется в помощнике, состоящем из нескольких шагов:

- Если предприятие оказывает услуги комиссии, на первом шаге необходимо указать чему соответствует подключаемый хозяйствующий субъект: собственной организации или контрагенту. Если предприятие не оказывает услуг контрагентам, подключение всегда создается для собственной организации и этот шаг пропускается.
- На следующем шаге необходимо указать логин, пароль, АРІKey и issuerID хозяйствующего субъекта. Для хозяйствующего субъекта – организации требуется указать логин администратора. На этом же шаге можно установить опцию получения начальных остатков продукции и непогашенных ветеринарно-сопроводительных документов для всех предприятий хозяйствующего субъекта. Если опция установлена и выполняется подключение хозяйствующего субъекта – контрагента, то потребуются указать учетную запись пользователя ВетИС, от имени которого будет происходить получение этих данных.
- При переходе на следующий шаг помощника производится автоматическое подключение к шлюзу Ветис.АРІ, получение из ВетИС и заполнение в информационной системе служебных данных, данных о хозяйствующем субъекте и предприятиях, связанных с хозяйствующим субъектом. При подключении хозяйствующего субъекта – организации будет получен список связанных пользователей ВетИС. Если на предыдущем шаге была выбрана опция получения начальных остатков и ВСД, будут выполнены запросы этих данных для каждого предприятия хозяйствующего субъекта.
- Если получение всех сведений на предыдущем шаге помощника завершилось успешно, будет создана настройка подключения и на форму помощника будет выведен отчет о загруженном хозяйствующем субъекте, его предприятиях и пользователях (для хозяйствующих субъектов - организаций).
- Если при получении сведений произошла ошибка, работа помощника прекращается, а сообщение об ошибке выводится на его форму. На этом шаге возможно повторить процесс подключения или вернуться на предыдущие шаги и проверить введенные данные.

Информационная система 1С взаимодействует с системой «Меркурий» от имени пользователей ВетИС, поэтому пользователи ВетИС должны быть сопоставлены с пользователями информационной базы 1С.

Пользователи, уже зарегистрированные в ВЕТИС попадают в список **Учетные записи пользователей ВЕТИС**, который также открывается из формы **Настройки интеграции с ВЕТИС**. Добавление вручную нового пользователя в этот список предусмотрено только для государственных ветеринарных врачей. Всех прочих пользователей ВетИС следует регистрировать в форме **Продажи/Закупки/Склад – Сервис – Обмен с ВЕТИС - Настройки и справочники – Параметры подключения - Хозяйствующие субъекты ВЕТИС** на закладке **Пользователи**. В этой форме можно выполнить следующие действия:

- связать пользователя ВетИС с пользователем информационной базы,
- создать нового пользователя ВетИС,
- изменить права и зону ответственности пользователя ВетИС,
- удалить связь пользователя ВетИС с этим хозяйствующим субъектом.

Для обмена с ВЕТИС пользователю можно назначить права, в соответствии с теми операциями, которые ему необходимо отражать. Наличие определенных прав позволит пользователю оформлять конкретные операции. Предусмотрены следующие права (роли):

- **Администратор ХС** – роль позволяет осуществлять подачу заявок на регистрацию новых пользователей ХС в системе ВетИС
- **Авторизованный заявитель** – роль позволяет пользователю осуществлять подачу заявок на оформление ВСД гос. вет. врачу.
- **Аттестованный специалист** – роль позволяет ветеринарному специалисту оформлять транспортные эВСД на продукцию, включенную в перечень Приказа МСХ №647.
- **Уполномоченное лицо** – роль позволяет сотруднику организации/ИП самостоятельно оформлять транспортные эВСД на продукцию, включенную в перечень Приказа МСХ №646.
- **Оформление ВСД на производственную партию** – роль позволяет сотруднику организации/ИП самостоятельно оформлять производственные эВСД на производственные партии.
- **Оформление ВСД по справке о безопасности сырого молока** – роль позволяет самостоятельно оформлять эВСД только при наличии справки о безопасности сырого молока, оформленной в ветеринарной службе субъекта.
- **Гашение ВСД** – роль позволяет производить гашение входящих эВСД на этапе приемки товара.
- **Оформление возвратных ВСД** – роль позволяет оформлять возвратные эВСД при отказе от партии или части партии товара на этапе приемки товара.
- **Назначение уполномоченных ХС** – роль позволяет выступать от имени своего хозяйствующего субъекта: запрашивать возможность уполномоченного гашения и/или обрабатывать аналогичные запросы от других хозяйствующих субъектов.

- **Уполномоченное гашение ВСД** – роль позволяет сотруднику организации выполнять уполномоченного гашение ЭВСД.
- **Уполномоченное оформление возвратных ВСД** – роль дает возможность оформлять возвратные ЭВСД при уполномоченном гашении.
- **Управление зонами ответственности пользователей** – роль дает возможность устанавливать зону ответственности для каждого пользователя хозяйствующего субъекта (ХС), закреплять специалиста за одной или несколькими конкретными площадками и/или за территорией, на которой находятся площадки, связанные с хозяйствующим субъектом.

The screenshot displays the VETIS system interface. On the left is a sidebar with navigation links: Главная, Бюджетирование и планирование, CRM и маркетинг, Продажи, and Закупки. The main window is titled 'Учетные записи пользователей ВЕТИС'. It features a table with columns for 'Хозяйствующий субъект', 'Пользователь ВЕТИС', 'Пользователь', 'Оформление ВСД' (with sub-columns for 'Пр. № 647' and 'Возврат'), and 'Гашение ВСД' (with sub-columns for 'Гашение' and 'Уполн. гашение'). The table lists users like 'Волков А.И.' and 'Волков Анд...'. Below the table, there's a modal window titled 'Назначение прав и зоны ответственности пользователю ВЕТИС'. This window has sections for 'Права доступа' (listing various permissions like 'Доступ к ИС Меркурий' and 'Оформление ВСД') and 'Зона ответственности' (with radio buttons for 'Все предприятия' and 'Ограничена территорией'). There's also a 'Предприятия' section with a list of companies like 'Максим поставщик'.

Дополнительно для каждого пользователя хозяйствующего субъекта устанавливается зона ответственности. Она может распространяться на все объекты, связанные с хозяйствующим субъектом или быть ограничена отдельными предприятиями и территориями (одним или несколькими населенными пунктами и/или районами).

Каждую учетную запись пользователя ВЕТИС дополнительно нужно сопоставить с учетной записью пользователя информационной базы.

Дополнительно предусмотрена настройка расписания для автоматического обмена данными с ВЕТИС (флаг **Автоматически обмениваться с ВЕТИС**).

Панель обмена ВЕТИС

Рабочее место реализовано для электронной сертификации и обеспечения прослеживаемости поднадзорных государственному ветеринарному надзору грузов при их производстве, обороте и перемещении по территории РФ в целях создания единой информационной среды для ветеринарии, повышения биологической и пищевой безопасности.

Цели использования данного рабочего места:

- Автоматический учет поступившего и списанного объема продукции на предприятии.
- Возможность отслеживания перемещения партии груза по территории РФ с учетом ее дробления.

Возможность обмена данными в программах «1С: Предприятие» с ВЕТИС включается функциональной опцией **НСИ и администрирование – Администрирование – Обмен с ВЕТИС – Учет подконтрольных товаров ВЕТИС**.

← →

Настройки интеграции с ВЕТИС

Настройки интеграции с ФГИС Меркурий (ВетИС)

☒ **Учет подконтрольных товаров ВЕТИС**

Ведение учета номенклатуры, контролируемой в государственной ветеринарной информационной системе, и обмен данными с ней о движении подконтрольных товаров.

[Параметры подключения к ВетИС.API](#)

Настройка подключения к ВетИС в разрезе хозяйствующих субъектов. Для каждого хозяйствующего субъекта, выполняющего обмен с ВетИС необходимо заполнить логин, пароль, ключ API, идентификатор организации.

[Права доступа пользователей ВЕТИС](#)

Настройка прав доступа пользователей ВетИС.

☐ Автоматически обмениваться с ВЕТИС
 [Расписание \(НЕ АКТИВНО\): каждый день; каждые 600 секунд](#)

☒ Тестовый контур

Режим работы с тестовым контуром ВЕТИС. Используется для обучения пользователей работе с ФГИС Меркурий.

[Пользователи ВЕТИС](#)

Ведение списка пользователей хозяйствующих субъектов и государственных ветеринарных врачей.

Обработка является единым рабочим местом, которое предусмотрено для выполнения всех операций взаимодействия с ВЕТИС и контроля их текущего состояния:



- Ведение складского журнала продукции на предприятии (как входной, так и вырабатываемой продукции).
- Оформление ветеринарно-сопроводительных документов на основе информации в журнале продукции ВЕТИС.
- Гашение ветеринарных сертификатов с автоматическим занесением информации во входной журнал предприятия-получателя.
- Контроль объема продукции, на которую оформляется ветеринарный сертификат.


Рабочее место представлено в виде разделов, в рамках которых есть возможность отражать различные бизнес-процессы:


- **Закупки/Приемка сырья** - приемка и гашение электронных ветеринарно-сопроводительных документов (документы **Входящие транспортные операции ВЕТИС**).
- **Производство** – производственный процесс, осуществляемый на предприятии (документы **Производственные операции ВЕТИС**).
- **Складские операции** - учет поступившей входной продукции/вырабатываемой продукции ВЕТИС, инвентаризация (документы **Журнал продукции ВЕТИС, Инвентаризации продукции ВЕТИС, Запросы складского журнала, Объединение записей складского журнала**).
- **Продажи/Отгрузка** – отгрузка/перемещение товаров и оформление транспортного ветеринарно-сопроводительного документа (документы **Исходящие транспортные операции ВЕТИС**).



В рамках рабочего места предусмотрены следующие возможности:



- выполняется настройка интеграции с ВЕТИС, загружаются хозяйствующие субъекты и предприятия ВЕТИС, продукция ВЕТИС (раздел **Настройки и справочники**). Загрузка справочной информации выполняется с использованием соответствующих классификаторов.
- доступно оформление всех необходимых операций.
- показываются рекомендации, которые необходимо выполнить пользователю при работе с документами (**Оформите, Отработайте, Ожидайте**).







 **Обмен с ВЕТИС**

 Выполнить обмен

  [Есть сообщения \(264\), ожидающие отправки в ВЕТИС. Выполните обмен.](#)

<по всем организациям>  ... 

<по всем ответственным...>   

 **Настройки и справочники**

[Параметры подключения](#)
Настройки интеграции с ВЕТИС, учетные данные

[Продукция ВЕТИС](#)
Классификатор продукции для обмена с ВЕТИС

[Хозяйствующие субъекты ВЕТИС](#)
Классификатор хозяйствующих субъектов для обмена информацией с ВЕТИС

[Предприятия ВЕТИС](#)
Классификатор предприятий и площадок для обмена с ВЕТИС

Закупки
[Входящие транспортные операции ВЕТИС \(248\)](#)

[оформите \(51\)](#)

[отработайте \(196\)](#)

[ожидайте \(1\)](#)

Склад
[Журнал продукции ВЕТИС](#)

[Инвентаризации продукции ВЕТИС \(781\)](#)

[оформите](#)

[отработайте \(695\)](#)

[ожидайте \(86\)](#)

[Запросы складского журнала ВЕТИС \(2\)](#)

[отработайте](#)

[ожидайте \(2\)](#)

[Объединения записей складского журнала ВЕТИС \(108\)](#)

[отработайте \(107\)](#)

[ожидайте \(1\)](#)

[Производственные операции ВЕТИС \(130\)](#)

[оформите](#)

[отработайте \(130\)](#)

[ожидайте](#)

Продажи
[Исходящие транспортные операции ВЕТИС \(220\)](#)

[оформите \(2\)](#)

[отработайте \(215\)](#)

[ожидайте \(3\)](#)

[> См. также](#)

[Личный кабинет](#)

В соответствии с установленными отборами на форме обмена с ВЕТИС напротив каждого вида документов ВЕТИС показываются гиперссылки с информацией о количестве документов, по которым требуются действия:

- **Оформите (X)** – в скобках указано количество документов ВЕТИС, ожидающих оформления на основании отраженных в прикладном решении операций.
- **Отработайте (X)** – в скобках указано количество документов, по которым получен ответ от ВЕТИС, и требуется выполнение каких-либо действий, например, оформления документов информационной базы.
- **Ожидайте (X)** – в скобках указано количество переданных документов, по которым ожидается ответ из ВЕТИС.

Для перехода к списку документов-оснований, по которым требуется оформление транспортных операций ВЕТИС предусмотрена гиперссылка **Оформите**.

Для перехода к списку оформленных документов ВЕТИС предусмотрены гиперссылки **Отработайте** и **Ожидайте**.

В обработке предусмотрен отбор данных по одной или нескольким организациям, а также по ответственному за оформление документов взаимодействия с ВЕТИС. Если отбор не установлен, то в рабочем месте показываются документы по всем организациям.

На форме рабочего места показывается уведомление о наличии документов, ожидающих отправки в ВЕТИС, в виде надписи **Есть сообщения, ожидающие отправки в ВЕТИС (X), выполните обмен**. В скобках показывается количество документов, которые ожидают отправки в ВЕТИС.

← →

☆ Обмен с ВЕТИС

Выполнить обмен

↻

ⓘ

Есть сообщения (264), ожидающие отправки в ВЕТИС. Выполните обмен.

<по всем организациям>

▼ ... ✕

<по всем ответственным...>

▼ ✕

📄

> Настройки и справочники

Закупки

Входящие транспортные операции ВЕТИС (248)

оформите (51)

отработайте (196)

ожидайте (1)

Склад

Журнал продукции ВЕТИС

Инвентаризации продукции ВЕТИС (781)

оформите

отработайте (695)

ожидайте (86)

Запросы складского журнала ВЕТИС (2)

отработайте

ожидайте (2)

Объединения записей складского журнала ВЕТИС (108)

отработайте (107)

ожидайте (1)

Производственные операции ВЕТИС (130)

оформите

отработайте (130)

ожидайте

Продажи

Исходящие транспортные операции ВЕТИС (220)

оформите (2)

отработайте (215)

ожидайте (3)

> См. также

[Личный кабинет](#)

Сведения о хозяйствующих субъектах и предприятиях

Хозяйствующими субъектами в ВетИС называются все участники хозяйственной деятельности (юридические лица, физические лица, индивидуальные предприниматель), зарегистрированных в системе и участвующих в информационном обмене. Наряду с хозяйствующими субъектами в ВетИС ведется список предприятий – площадок, на которых производится, хранится или реализуется продукция (склад, ферма, завод, магазин). С одним хозяйствующим субъектом может быть связано несколько предприятий и наоборот, каждое предприятие может быть связано с несколькими хозяйствующими субъектами. Например, один продавец (хозяйствующий субъект) может продавать продукцию на нескольких площадках (предприятия), причем на каждой площадке может реализовываться продукция нескольких хозяйствующих субъектов.

Каждому хозяйствующему субъекту в ВетИС присваивается уникальный идентификатор, а также хранится наименование, адрес, ИНН и КПП.

В справочнике можно открыть из формы разделы **Продажи/Закупки/Склад – Сервис – Обмен с ВЕТИС - Настройки и справочники – Хозяйствующие субъекты ВЕТИС**

должны быть зарегистрированы все собственные организации и контрагенты (производители, поставщики), осуществляющие операции с подконтрольной продукции и сопоставлены с соответствующим элементом справочника Контрагенты или Организации прикладного решения.

Новые элементы в справочник **Хозяйствующие субъекты ВЕТИС** могут добавляться следующим способом:

- Загружаться автоматически при поступлении документов из ВЕТИС.
- Загружаться интерактивно на закладке **Поиск в онлайн-классификаторе**.

Для всех хозяйствующих субъектов указывается список связанных с ним предприятий, которым могут сопоставлять с торговыми объектами и производственными подразделениями. Для собственных организаций в списке можно создавать новые предприятия, устанавливать и разрывать связь с существующими предприятиями.

Для собственных организаций дополнительно указывается список пользователей информационной базы, уполномоченных работать с ВЕТИС с указанием учетной записи и набора прав.

Сведения о продукции

В ВЕТИС ведется справочник продукции, подлежащей ветеринарному контролю. Иерархия справочника соответствует онлайн-справочнику ВЕТИС и имеет четыре уровня. Верхний уровень иерархии справочника соответствует виду продукции:

- Мясо и мясопродукты
- Корма и кормовые добавки
- Живые животные
- Лекарственные средства
- Пищевые продукты
- Непищевые продукты и другое
- Рыба и морепродукты
- Продукция, не требующая разрешения

Вся продукция, подлежащая ветеринарному контролю, должна быть внесена в этот справочник. Новые элементы в справочник могут добавляться следующим способом:

- загружаться автоматически при поступлении документов из ВетИС,
- загружаться интерактивно на закладке **Поиск в онлайн-классификаторе**,
- создаваться непосредственно в справочнике для последующего добавления в онлайн-классификатор ВЕТИС собственной продукции.

Для каждого элемента справочника может быть указана информация о производителе, международный код маркировки и учёта логистических единиц GTIN, ГОСТ, информация об упаковке (фасовке).

Элементы справочника **Продукция ВЕТИС** сопоставляются со справочниками **Номенклатура**, **Характеристика номенклатуры** и сериями номенклатуры в информационной базе. Сопоставление возможно отдельно для каждой партии, идентифицируемой записью складского журнала.


Продукция ВЕТИС


Еще ▾

Группа продукции: Корма и кормовые добавки > [корма для непродуктив...](#)

Наименование:

Идентификатор:

ХС-производитель: 

Собственник ТМ: 

GTIN:

Артикул:

ГОСТ: ☐ Соответствует ГОСТ

Фасовка: [100 В вакуумной упаковке \(10 кг\)](#)

Производственные площадки: [Пирамида. Основной склад](#)

Сопоставлено в ИБ: [Глютен кукурузный \(кормовая добавка\)](#)

Для учета подконтрольной ветеринарному надзору продукции в прикладном решении необходимо использовать вид номенклатуры, для которого в поле **Тип номенклатуры** выбрано значение **Товар: Подконтрольная продукция ВЕТИС**.

ВЕТИС с сериями (Вид номенклатуры) *

Основное [Файлы](#)

[Записать и закрыть](#) [Записать](#) [Создать на основании](#) [Перейти](#) [Еще](#) [?](#)

Основное	Тип номенклатуры: Товар: Подконтрольная продукция ВЕТИС (изменить) ?
Доп. реквизиты	Группа видов номенклатуры: <input type="text" value="Торговая деятельность"/> <input type="text" value="Группа доступа: Продукты"/>
Шаблоны наименований	Наименование: <input type="text" value="ВЕТИС с сериями"/>
Фильтр по свойствам	Описание: <input type="text"/>
Настройки создания	При печати транспортной накладной использовать: ? <input checked="" type="radio"/> наименование из настроек программы: <не указано> <input type="radio"/> индивидуальное наименование: <input type="text"/>
Значения по умолчанию	Продажа оформляется: <input type="text" value="Реализация товаров и услуг"/> Товарные категории: <input type="text" value="Настроены для этого вида номенклатуры"/> <input type="checkbox"/> Характеристики: ? <input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/> Серии: ? <input type="text" value="Настроены для этого вида номенклатуры"/> Серия идентифицирует: <input type="text" value="Партия товаров (Срок годности с (ВЕТИС), Идентификатор партии (ВЕТИС)) , Возможна авто"/> Политика учета серий: ? <input type="text" value="Серии не используются"/> <input checked="" type="checkbox"/> Есть индивидуальные настройки политики учета серий Добавить
Доп. сведения	Склад: <input type="text" value="Центральный склад"/> <input type="text" value="Продуктовая база"/>

Выберите тип номенклатуры (ИС:Предприятие)

☒ **Товар**
Материальные ценности, которые закупаются, производятся, реализуются предприятием и учитываются на складах. Возможен контроль остатков на складах, учет себестоимости, обеспечение потребностей и др.

☐ Без особенностей учета

☐ Алкогольная (спиртосодержащая) продукция
Формируются декларации по алкогольной продукции и осуществляется обмен с ЕГАИС информацией по обороту.

☐ Содержит драгоценные металлы или камни
Статистическая отчетность по содержанию драгоценных материалов.

☐ Продукция, маркируемая для ГИСМ
Продукция маркируется специальными контрольными идентификационными знаками (КИЗ) и осуществляется обмен с ГИСМ (информационной системой маркировки товаров) информацией по обороту.

☐ Контрольный (идентификационный) знак (КИЗ) ГИСМ
Контрольные идентификационные знаки (КИЗ), которыми маркируется продукция, учитываемая в ГИСМ (информационной системе маркировки товаров).

☒ **Подконтрольная продукция ВЕТИС**
Осуществляется обмен с ВЕТИС информацией по обороту продукции животного происхождения.

☐ **Услуга**
Нематериальные ценности, которые закупаются предприятием или реализуются клиентам. Для услуг не ведется учет себестоимости. В момент приобретения услуги указывается статья расходов, определяющая дальнейший учет расходов.

☐ Выполняется организацией-продавцом
Услуга выполняется собственной организацией, продается ей же.

☐ Выполняется организацией по агентской схеме
Услуга выполняется собственной организацией (принципалом), продается по агентскому договору.

☐ Выполняется партнером
Услуга выполняется сторонним исполнителем (принципалом), продается по агентскому договору.

☐ **Работа**
Нематериальные ценности, которые закупаются или производятся, реализуются клиентам и учитываются в подразделении-получателе. Ведется количественный учет и учет себестоимости.

Остатки подконтрольной продукции в ВЕТИС хранятся в разрезе **Записей складского журнала**. Если для подконтрольной продукции ведется учет по сериям, то серия для подконтрольной продукции ВЕТИС всегда идентифицирует партию товаров и соответствует записи складского журнала, а в составе реквизитов серии наряду с прочими могут быть **Производитель (ВетИС)** и **Запись складского журнала (ВетИС)** и **Идентификатор партии (ВетИС)**. Предусмотрена возможность **Генерировать серии автоматически** в момент гашения ветеринарно-сопроводительного документа и отражения партии продукции в складском журнале ВЕТИС.

Если учет подконтрольной продукции по сериям не ведется, то при отгрузке нужно вручную указать запись складского журнала для данной партии продукции.

Политика учета серий

Предусмотрено использование политик, предусматривающих учет остатков на складе.

Если не используется ордерная схема документооборота при поступлении и отгрузке товаров, то рекомендуется использовать типы политик учета серий:

- Учет себестоимости по сериям.
- Управление по FEFO остатками серий.
- Управление остатками серий.

Если используется ордерная схема документооборота при поступлении и отгрузке товаров, то рекомендуется использовать типы политик учета серий:

- Учет себестоимости по сериям.
- Управление остатками серий (если серии указываются при планировании отгрузки).

Ветеринарно-сопроводительные документы

Основной целью информационного обмена с ВетИС является оформление и гашение ветеринарно-сопроводительных документов. Ветеринарно-сопроводительный документ – это обобщенное название для документов государственного ветеринарного контроля. В зависимости от товаров и операции таким документом может являться ветеринарный сертификат, ветеринарное свидетельство или ветеринарная справка по соответствующей форме.

Ветеринарно-сопроводительные документы оформляются в следующих случаях:

- при производстве партии подконтрольной продукции;
- при перемещении (перевозке) подконтрольного товара между площадками (производственными, складскими, магазинами и т.д);
- при переходе права собственности на подконтрольный товар (за исключением розничных продаж).

Ветеринарно-сопроводительный документ указывается отдельно для каждого вида продукции, подлежащей ветеринарному контролю при регистрации поступления в ВЕТИС.

В ветеринарно-сопроводительном документе указываются сведения о продукции, в том числе о производителе и партии производства, грузоотправителе, грузополучателе,

перевозчике и маршруте доставки, и другие сведения, предусмотренные для данного вида ветеринарно-сопроводительного документа.

Электронный ветеринарно-сопроводительный документ создается в ВЕТИС и автоматически загружается в прикладное решение в следующих ситуациях:

- при производстве - после успешного оформления документа **Производственная операция ВЕТИС**.
- при перемещении продукции – после успешного оформления документа **Исходящая транспортная операция ВЕТИС**.
- при переходе права собственности у продавца после успешного оформления документа **Исходящая транспортная операция ВЕТИС**.
- при переходе права собственности у покупателя – после оформления ВСД продавцом и выполнении информационного обмена на стороне покупателя.

При поступлении подконтрольной продукции с бумажным ветеринарно-сопроводительным сертификатом он подлежит регистрации в информационной базе для последующего гашения и выполнения других операций с подконтрольной продукцией. Зарегистрировать бумажный ВСД можно непосредственно из списка ВСД или при регистрации **Входящей транспортной операции ВЕТИС** на закладке **Товары** по команде **Работа с ВСД - Зарегистрировать бумажный ВСД**. Документ заполняется в полном соответствии с бумажным оригиналом.

Для ветеринарно-сопроводительного документа предусмотрены следующие статусы:

- **Оформлен** – устанавливается в момент отправки партии грузоотправителем,
- **Погашен** – устанавливается при получении партии грузополучателем.

Изменение статуса происходит автоматически при оформлении в ВЕТИС документов **Исходящая транспортная операция ВЕТИС**, **Входящая транспортная операция ВЕТИС**, отражении **Производственная операция ВЕТИС**. Кроме того, изменение статуса может производиться вручную из формы ВСД по ссылке **Погасить**.

← → ☆ Входящая транспортная операция ВЕТИС 000000209 от 29.05.2018 12:45:27

Провести и закрыть

Печать

Протокол обмена

Отчеты

Статус: К гашению ВСД (обрабатывается)
Расхождения оформлены в [акте несоответствия №43434343 от 29.05.2018, серия 443434343](#)

Основное

Товары (1)

Дополнительно

ВСД:

Ветеринарная справка. Форма №4 от 04.05.20

≡

Цель:

[для свободной реализации](#)

Продукция:

Белуга живая

☆ Ветеринарная справка. Форма №4 от 04.05.2018 (ВСД ВЕТИС)

Записать и закрыть

Записать

Печать

Места использования

Транспортный электронный ВСД (оформлен), идентификатор: d3d70f2b-0945-4a1e-9e32-d7addcdc3cf8 [Открыть через браузер](#) **Погасить** [Аннулировать](#)

Основное

Продукция

Дополнительно

Форма:

Ветеринарная справка. Форма №4

Дата оформления:

04.05.2018

[Связанные документы \(1\)](#)

В прикладном решении реализованы все документы, необходимые для отражения операций непосредственно в информационной базе с последующим обменом с ВетИС. Рекомендуемым сценарием для пользователей хозяйствующего субъекта является создание документов в прикладном решении. В этом случае у пользователя хозяйствующего субъекта нет необходимости работать в личном кабинете системы Меркурий.

Ввод документов в личном кабинете с последующей загрузкой в прикладное решение возможен для пользователей, не имеющих доступа к информационной базе 1С, например, для ветеринарных врачей. При этом не рекомендуется одному пользователю работать одновременно с двумя интерфейсами. Также рекомендуется организационно выстроить процесс так, чтобы исключить возможное дублирование документов.

Поступление подконтрольной продукции

Документ **Входящая транспортная операция** ВЕТИС предусмотрен для осуществления приемки, постановки партии продукции ВЕТИС на учет, и гашения транспортного ветеринарно-сопроводительного документа (ВСД) на продукцию ВЕТИС, поступающую на склад предприятия-получателя.

Оформление ветеринарно-сопроводительного документа доступно при отражении следующих операций:

- Приобретение товаров.
- Возврат товаров от клиента.
- Возврат товаров между организациями.

После пересечения границы, ветеринарного досмотра и полного таможенного оформления импортная продукция перемещается на территорию РФ в сопровождении электронного ветеринарного сертификата (ВС), оформленного в системе ВЕТИС взамен импортного сертификата.

При закупке продукции ВЕТИС должен погашаться входящий сертификат, с которым поставлена продукция, и оформлен новый исходящий ветеринарный сертификат на эту продукцию.

При поступлении партии импортной продукции по ветеринарному сертификату на склад грузополучателя уполномоченные лица хозяйствующего субъекта могут самостоятельно погасить электронный ветеринарный сертификат (ВС).

Прием партии продукции может выполняться частями, соответственно и гашение ветеринарного сертификата выполняется частично, также можно оформить частичный возврат партии или возврат всей партии продукции.

При частичной приемке поступившей продукции на предприятие-получателя в складской журнал предприятия ставится на учет часть принятой партии продукции, а на остаток автоматически формируется возвратный ветеринарный сертификат в адрес предприятия-отправителя (поставщика продукции). Если предприятие-получатель

отказывается от всей партии поступившей продукции, то автоматически формируется возвратный ветеринарный сертификат на весь объем партии.

На каждую продукцию оформляется отдельный документ по входящей транспортной операции. Гашение ветеринарного сертификата выполняется на каждую продукцию ВЕТИС в отдельности. По результату гашения ветеринарного сертификата формируется новая запись журнала на предприятие-получателя.

Заполнение основной информации

В полях группы **Грузоотправитель** указывается хозяйствующий субъект, который является владельцем продукции, и предприятие, со склада которого хозяйствующий субъект отправляет/перемещает продукцию другому хозяйствующему субъекту.

Если грузоотправителем является импортер, то поля для заполнения данных грузоотправителя не доступны на форме документа.

В полях группы **Грузополучатель** указывается хозяйствующий субъект, который является получателем продукции, и предприятие, на склад которого поступает продукция и на котором будет осуществляться гашение ветеринарного сертификата.

Формирование документов выполняется на основании распоряжений, в качестве которых могут быть такие документы, как **Приобретение товаров и услуг, Возврат товаров от клиента, Возврат товаров между организациями.**

Документ-основание можно заполнить следующими способами:

- оформить новый из формы ветеринарного сертификата по гиперссылке **Оформить**. По результату оформления нового документа поле **Документ-основание** будет заполнено автоматически созданным документом.
- выбрать уже оформленный документ из списка документов (гиперссылка **Выбрать**).

Для входящей транспортной операции могут быть указаны связанные документы (**Заказ, Торг12, Торг13, Ветеринарный сертификат на перемещение внутри РФ** и т.д.) (гиперссылка **Связанные документы не заполнены**). При загрузке из ВЕТИС входящей операции в список будет содержать документы, указанные грузоотправителем в исходящей операции.

Заполнение информации о товарах (продукции)

Работа с документом доступна в двух режимах **Списком** (позволяет заполнить информацию о нескольких партиях продукции) и **Без разбиения** (позволяет заполнить информацию об одной партии продукции).

В момент оформления входящей транспортной операцией есть возможность сопоставить продукцию ВЕТИС и соответствующую ей номенклатуру в информационной базе (команда **Уточнить**).

Перезаполнение входящей транспортной операции данными ветеринарно-сопроводительного документа возможно по команде **Перезаполнить из ВСД**.

Для поступающей продукции можно зарегистрировать бумажный ветеринарный сертификат или подобрать непогашенный ветеринарный сертификат.

Для продукции заполняются следующие сведения:

- поле **ВСД** – ветеринарно-сопроводительный документ, в сопровождении которого поступает продукция, и, который требуется погасить при поступлении продукции на склад предприятия-получателя.
- поле **Цель** – назначение поступающей продукции, заполняется автоматически из ветеринарно-сопроводительного документа соответствующим значением цели.
- поле **Продукция** – заполняется из ветеринарно-сопроводительного документа.
- поле **Номенклатура** – номенклатура, зарегистрированная в справочнике **Номенклатура** информационной базы, и, соответствующая продукции ВЕТИС. Если установлено соответствие между продукцией ВЕТИС и номенклатурой, то последняя заполняется автоматически.
- поле **Количество** – количество номенклатуры, соответствующей продукции ВЕТИС, принимаемое на склад предприятия-получателя в единицах измерения номенклатуры. Заполняется из документа-основания соответствующим значением количества номенклатуры. При необходимости можно отредактировать.
- поле **Количество (ВЕТИС)** – фактическое количество продукции ВЕТИС, которое принимается на склад предприятия-получателя. Количество принимаемой продукции может отличаться от количества продукции, указанной в электронном ветеринарно-сопроводительном документе. Если при гашении сертификата указать меньший объем, чем объем принимаемой партии продукции (или ее остаток), то будет выполнено частичное списание указанного объема продукции (ветеринарный сертификат будет погашен частично). На указанное количество (ВЕТИС) принятая продукция будет внесена во входной журнал, и будет погашен ветеринарный сертификат.
- поле **Вернуть (ВЕТИС)** – количество продукции ВЕТИС, которое возвращается хозяйствующему субъекту (предприятию-отправителю). На этот объем продукции будет оформлен возвратный ветеринарный сертификат (ВСД).
- поле **Расхождения (ВЕТИС)** – остаток продукции ВЕТИС на складе грузоотправителя (предприятия-отправителя). Заполняется разницей между количеством (ВЕТИС), которое указано в электронном ветеринарно-сопроводительном документе, и фактически принятым количеством продукции (ВЕТИС) на склад предприятия-получателя. При наличии расхождений необходимо будет оформить акт несоответствия (гиперссылка **Заполните акт несоответствия** на форме документа):
 - если фактическое количество принимаемой продукции больше, чем указано в ветеринарном сертификате, то на форме документа показывается количество излишек в виде надписи **Излишек (X)**;
 - если фактическое количество принимаемой продукции меньше, чем указано в ветеринарном сертификате, то на форме документа показывается количество недостач в виде надписи **Недостач (X)**.

Если осуществляется отказ от какой-то части или всей партии поступающей продукции ВЕТИС, то в этом случае потребуется проверка на возможность перемещения продукции.

При возврате части или всего объема продукции на форме документа появляется информационная надпись **Перемещение (возврат)** (т.е. если указано количество

Вернуть (ВЕТИС) на форме документа по входящей транспортной операции ВЕТИС). Эта информационная надпись является результатом проверки по возможности перемещения продукции с учетом регионализации при возврате.

← → ☆ Входящая транспортная операция ВЕТИС 000000034 от С

Провести и закрыть Печать Протокол обмена Отчеты

Статус: Черновик, [проверьте возможность перемещения](#)

Основное Товары (1) Дополнительно

ВСД: Ветеринарная справка. Форма №4 от 01.06

Цель: [для реализации в пищу людям](#)

Продукция: Стейк "Рибай"

Номенклатура: Стейк Рибай Уточнить

Производственные партии: <не заполнено>

Количество: 1,000 кг

Количество (ВЕТИС): 1,000 кг

Вернуть (ВЕТИС): 1,000 кг

Перемещение (возврат):

Страна происхождения: [РОССИЯ](#)

Производители: [1С-Пабблишинг \(Российская Федерация, Москва, Дмитровское ш., д. 9\)](#)

☐ Скоропортящаяся продукция

☐ Низкокачественная продукция

Дата производства: [15.05.2018](#)

Срок годности: [15.07.2018](#)

По результату проверки информационной надписи **Перемещение (возврат)** присваивается одно из значений **Перемещение разрешено**, **Перемещение запрещено**, **Перемещение разрешено с условиями**.

На часть или весь объем возвращаемой продукции будет оформлен возвратный ветеринарный сертификат.

Заполнение дополнительной информации

Если продукция сопровождается товарно-транспортной накладной, то указываются данные этой ТТН – серия, номер, дата и тип ТТН.

В качестве маршрута указывается адрес предприятия-получателя, на склад которого принимается партия поступающей продукции ВЕТИС, и прибывшее транспортное средство, которым доставляется эта продукция.

Если предприятию-отправителю возвращается какая-то часть или весь объем продукции ВЕТИС то автоматически заполняется **Маршрут возврата**, по которому будет доставлена возвращаемая продукция. В качестве маршрута возврата устанавливается адрес предприятия-отправителя.

Этапы работы с документом по входящей транспортной операцией ВЕТИС

На каждом этапе работы документу по входящей транспортной операции присваивается статус и система автоматически выдает рекомендации по дальнейшим действиям при работе с этим документом.

Сценарий работы с документом, при котором принимается полный объем продукции ВЕТИС на склад предприятия-получателя:

- Подготовка документа в статусе **Черновик**. Необходимо передать данные в систему ВЕТИС (гиперссылка **передайте данные** на форме документа).
- Обработка данных ВЕТИС в сервисе. По результату документу присваивается статус **К гашению (ВСД) (обрабатывается)**.
- По результату гашения ветеринарного сертификата документу присваивается статус **ВСД погашены**.

Сценарий работы с документом, при котором возвращается весь объем продукции грузоотправителю:

- Подготовка документа в статусе **Черновик**. Необходимо проверить возможность перемещения продукции по соответствующей гиперссылке на форме документа (гиперссылка **проверьте возможность перемещения**).
- Проверка возможности перемещения продукции ВЕТИС. По результату проверки на возможность перемещения продукции может быть получено одно решение, и по результату этого решения документу присваивается один из статусов статус:
 - **К проверке (ошибка)** – по результату обработки данных в сервисе обнаружены ошибки, некорректное заполнение документа (например, не заполнен срок годности продукции ВЕТИС).
 - **Перемещение разрешено** – дано разрешение на перемещение продукции ВЕТИС. По результату проверки на возможность перемещения статусу/реквизиту **Перемещение (возврат)** присваивается значение **Перемещение разрешено**.



Провести и закрыть



Печать ▾

Протокол обмена

Отчеты ▾

Статус: Перемещение разрешено, [передайте данные](#)

Основное

Товары (1)

Дополнительно

ВСД:

Ветеринарная справка. Форма №4 от 01.06 ▾



Цель:

[для реализации в пищу людям](#)

Продукция:

Стейк "Рибай" ▾

Номенклатура:

Стейк Рибай ▾

Уточнить

Производственные партии:

<не заполнено>

Количество:

1,000



кг

Количество (ВЕТИС):

1,000



кг ▾

Вернуть (ВЕТИС):

1,000



кг

Перемещение (возврат):

[Перемещение разрешено](#)

Страна происхождения:

[РОССИЯ](#)

Производители:

[1С-Пабблишинг \(Российская Федерация, Москва, Дмитровское ш., д. 9\)](#)☐ Скоропортящаяся продукция☐ Низкокачественная продукция

Дата производства:

[15.05.2018](#)

Срок годности :

[15.07.2018](#)

- **Перемещение разрешено с условиями** – разрешение на перемещение продукции дано при выполнении определенных условий. Необходимо подтвердить условия перемещения по соответствующей гиперссылке.
- **Перемещение запрещено** – перемещение продукции запрещено. Необходимо внести правки в документ по входящей транспортной операции.
- **Передача данных ВЕТИС к гашению ветеринарного сертификата (гиперссылка **передайте данные** на форме документа).** Если перемещение разрешено или разрешено с условиями, то документу по результату передачи данных ВЕТИС могут быть присвоены статусы:
 - **К гашению (ВСД)** – данные ВЕТИС переданы в сервис к гашению.
 - **К гашению ВСД (обрабатывается)** – данные ВЕТИС на гашение сертификата обрабатываются в сервисе.
 - **К гашению ВСД (ошибка)** – при выполнении гашения была допущена ошибка или сертификат не должен быть погашен (образец представлен на рисунке). Необходимо устранить причину отклонения и передать данные ВЕТИС в сервис на погашение ВСД.

Провести и закрыть



Печать ▾



Протокол обмена



Отчеты ▾

Статус: **К гашению ВСД (ошибка) (причина), передайте данные**

Основное

Товары (1)

Дополнительно

ВСД:

Ветеринарная справка. Форма №4 от 30.05



Цель:

[для реализации в пищу людям](#)

Продукция:

Колбаски для гриля "По-крестьянски" (охла



Номенклатура:

Колбаски для гриля "По-крестьянски" (охла



Уточнить

Характеристика:

Классические



Серия:

№ Сгенерировать

Производственные партии:

[123456](#)

Количество:

100,000

упак

Количество (ВЕТИС):

300,000

кг

Вернуть (ВЕТИС):

0,000

кг

Страна происхождения:

[РОССИЯ](#)

Производители:

[1С-Софт \(г. Москва, Дмитровское ш., д. 9\)](#)

☐ Скоропортящаяся продукция

☐ Низкокачественная продукция

Дата производства:

[30.05.2018](#)

- По результату гашения ветеринарного сертификата документу **Входящая транспортная операция ВЕТИС** присваивается статус:

- **ВСД погашены**
- или **ВСД погашен через web** – присваивается документу, созданному через web. Потребуется подтвердить корректность документа, созданного через web.

По результату гашения электронному ветеринарно-сопроводительному документу присваивается статус (**погашен**).

По результату гашения ветеринарного сертификата в полном или частичном объеме действия по приемке продукции завершаются и автоматически формируется новая запись в журнале входной продукции предприятия, которая хранится в списке **Продажи/Закупки/Склад и доставка - Обмен с ВЕТИС – Склад - Журнал продукции ВЕТИС**.

В случае возврата продукции пользователь получает оформленные ветеринарные сертификаты (свидетельство или справку) в электронном виде. Такие ветеринарные сертификаты хранятся в списке документов **Закупки/Продажи/Склад и доставка – Обмен с ВЕТИС - Исходящие транспортные операции (ВЕТИС)**.

Указывая каждый раз необходимый объем продукции, количество единиц упаковки и дату поступления груза, по одному сертификату может формироваться несколько записей во входной журнал продукции.

Если осуществляется мультимодальная перевозка, при которой для поставки товаров используются различные виды транспортов, то для документа входящая транспортная операция доступны дополнительные статусы:

- **К изменению номеров ТС**
- **К изменению номеров ТС (обрабатывается)**
- **К изменению номеров ТС (ошибка)**

Заполнение акта несоответствия

При поступлении продукции на предприятие-получателя осуществляется контроль продукции – выполняется сверка фактических сведений с данными, указанными в электронном ветеринарно-сопроводительном документе (ВСД). По результату такого контроля могут быть выявлены расхождения. Например, если при гашении ветеринарного сертификата был указан меньший объем, чем объем поступившей партии (или ее остатков), то будет предложено заполнить акт несоответствия на количество выявленных расхождений при приемке (гиперссылка **заполните акт несоответствия** на форме документа).

Рабочее место «Транспортные операции ВЕТИС (входящие)»

Предусмотрено для оформления, контроля, отработки и управления документов по входящим транспортным операциям на продукцию ВЕТИС, поступающую на предприятие-получателя.

Рабочее место организовано в виде двух закладок:

- **К оформлению** – показываются ветеринарные сопроводительные документы (например, ветеринарная справка, ветеринарное свидетельство), в сопровождении которых продукция ВЕТИС поступает со склада предприятия-отправителя на склад предприятия-получателя. Ветеринарно-сопроводительные документы, относящиеся к одной поставке, могут быть сгруппированы по товарно-транспортным накладным. Данные документы являются основаниями для оформления документа по входящей транспортной операции ВЕТИС (команда **Оформить**).
- **Транспортные операции ВЕТИС (входящие)** – показываются оформленные входящие транспортные операции ВЕТИС.

Предусмотрена возможность отбора документов по входящим транспортным операциям ВЕТИС в соответствии с их статусами и действиями, которые необходимо выполнить. Используя возможности фильтрации входящих транспортных операций в списке можно оставить только те документы, которые требуют определенных действий со стороны пользователя.

Для передачи данных по входящей транспортной операции ВЕТИС в систему Меркурий. ГВС предусмотрена команда **Выполнить обмен**. Список всех выполненных и предстоящих операций можно открыть по команде **Протокол обмена**. По каждой выполненной операции можно просмотреть отправленные XML-сообщения.

Использование статусов документов

Для управления и отслеживания состояния оформления документов по входящей транспортной операции ВЕТИС доступны различные статусы, которые присваиваются документу автоматически по результату выполненных действий:

Отгрузка/перемещение подконтрольной продукции

Документ **Исходящая транспортная операция ВЕТИС** предусмотрен для отгрузки товаров и оформления электронного транспортного ветеринарно-сопроводительного документа (ВСД) на партию продукцию ВЕТИС, отгружаемую со склада грузоотправителя.

Оформление ветеринарно-сопроводительного документа доступно при отражении следующих операций:

- Отгрузка товаров.
- Возврат товаров поставщику.
- Передача товаров между организациями.
- Возврат товаров между организациями.

Использование данного документа позволяет:

- Оформить ветеринарный сертификат на перемещение партии продукции, входящий в перечень продукции животного происхождения из Приказа МСХ РФ № 646 от 18.12.2015.
- Оформить ветеринарный сертификат на перемещение партии продукции, входящей в следующий перечень продукции животного происхождения Приказа МСХ РФ № 647 от 18.12.2015.
- Оформить ветеринарный сертификат на продукцию из Приказа МСХ РФ № 646 от 18.12.2015 или подать заявку на оформление ВСД на продукцию, не входящую в 646 и 647 приказы.

Особенности оформления электронного ветеринарно-сопроводительного документа:

- Уполномоченные лица участников оборота имеют право оформлять ветеринарные сопроводительные документы на продукцию, перечисленную в Приказе Минсельхоза России от 18.12.2015 N646. Для удобства подготовлен перечень, где проставлено соответствие между продукцией из Приказа Минсельхоза России от 18.12.2015 N646 и продукцией, которая имеется в справочнике системы Меркурий.
- Аттестованные специалисты, не являющиеся уполномоченными лицами органов и учреждений, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, получили право на оформление ветеринарных сопроводительных документов на подконтрольные товары из перечня, утвержденного Приказом Минсельхоза России от 18.12.2015 N 647. Для удобства подготовлен перечень, где проставлено соответствие между продукцией из Приказа Минсельхоза России от 18.12.2015 N647 и продукцией, которая имеется в справочнике системы Меркурий.

Заполнение основной информации

В полях группы **Грузоотправитель** указывается хозяйствующий субъект, который является владельцем продукции, и предприятие, со склада которого хозяйствующий субъект отправляет свою продукцию другому хозяйствующему субъекту.

В полях группы **Грузополучатель** указывается хозяйствующий субъект, который является получателем продукции, и предприятие, на склад которого поступает продукция ВЕТИС.

Формирование исходящей транспортной операции выполняется на основании распоряжений, в качестве которых могут быть такие документы, как **Реализация товаров и услуг**, **Возврат товаров поставщику**, **Передачи товаров между организациями**, **Возврат товаров между организациями**.

Документ-основание можно заполнить следующими способами:

- оформить новый из формы документа исходящей транспортной операции ВЕТИС (гиперссылка **Оформить**). По результату оформления нового документа поле **Документ-основание** будет заполнено автоматически созданным документом.
- выбрать уже оформленный документ из списка документов (гиперссылка **Выбрать**).

Если исходящая транспортная операция введена на основании распоряжения, то документ-основание заполняется автоматически.

Для исходящей транспортной операции можно указать один из связанных документов (**Заказ**, **Торг12**, **Торг13**, **Ветеринарное сертификат на перемещение внутри РФ** и т.д.) (по гиперссылке **Связанные документы / Связанные документы не указаны**). На выбор предусмотрен предопределенный список типов документов.

Заполнение информации о товарах

В табличной части указывается номенклатура и соответствующая ей продукция ВЕТИС.

Заполнить список продукции можно следующими способами:

- путем подбора из справочника **Номенклатура** (команда **Заполнить – Открыть подбор**). При выборе номенклатуры система находит список продукции, соответствующий указанной номенклатуре. Например, при выборе номенклатуры «Баран» в качестве продукции на выбор система предлагает несколько позиций продукции ВЕТИС, соответствующих номенклатуре, зарегистрированной в информационной базе.
- путем подбора данных по остаткам продукции ВЕТИС на складе грузоотправителя (команда **Заполнить - По записям журнала продукции ВЕТИС**).
- перезаполнить по документу основания (**Заполнить – Перезаполнить по основанию**). Для такой возможности продукция ВЕТИС должна быть сопоставлена с номенклатурой, указанной в документе-основания.
- автоматически по данным остатков продукции ВЕТИС (если используется учет по сериям) (команда **Заполнить записи складского журнала**).

Для продукции заполняются следующие сведения:

- поле **Количество** – количество номенклатуры, зарегистрированной в справочнике **Номенклатура**. Вводится вручную или заполняется из документа-основания, используемого для оформления исходящей транспортной операции ВЕТИС.

- поле **Ед. изм.** – единица измерения, в которой ведется учет складских остатков по номенклатурной позиции. Автоматически заполняется единицей хранения, заданной в карточке номенклатуры.
- поле **Количество (ВЕТИС)** – фактическое количество продукции ВЕТИС, отгружаемой со склада грузоотправителя. Заполняется по данным складских остатков из журнала продукции ВЕТИС.
- поле **Ед. изм. (ВЕТИС)** – заполняется единицей измерения ВЕТИС.
- поле **Цель** – назначение продукции. Заполняется автоматически из записи складского журнала для каждой партии продукции, указанной в документе.

Для продукции, на которую требуется оформить транспортный ветеринарно-сопроводительный документ можно указать одну из категорий:

- **Не подвергнута ветеринарно-санитарной экспертизе.**
- **Изготовлена из сырья, прошедшего ветеринарно-санитарную экспертизу.**
- **Подвергнута ветеринарно-санитарной экспертизе в полном объеме.**

Заполнение дополнительной информации

Заполнение информации о ТТН

Если отгрузка партии продукции сопровождается товарно-транспортной накладной, то необходимо указать данные об этой ТТН (доступно в режиме **Указать ТТН**).



Заполнение информации о перевозке

В поле **Перевозчик** указывается транспортная компания, осуществляемая перевозку продукции ВЕТИС по адресу предприятия-получателя.






Реквизит **Транспортное средство** - позволяет определить вид транспорта, которым будет доставлена продукция ВЕТИС по указанному маршруту.

Реквизит **Маршрут** – место назначения доставляемой партии продукции указанным транспортным средством. В качестве точки маршрута можно указать адрес или конкретное предприятие, по адресу которого будет доставлена продукция ВЕТИС. Предусмотрено указание нескольких маршрутов. По указанному предприятию или адресу автоматически определяется территориальное управление, в которое будет направлен запрос на получение ветеринарного сертификата для вывоза/отгрузки продукции.

По результату проверки на возможность перемещения продукции каждому пункту маршрута присваивается одно из значений и устанавливается соответствующий знак (в форме **Пункты маршрута**):

-  **Перемещение разрешено.**
-  **Перемещение разрешено при выполнении условий**
- **Перемещение запрещено.**

← → ☆ Исходящая транспортная операция ВЕТИС 000000054 от 01.06.2018 15:25:41

Провести и закрыть   Печать  Протокол обмена  Отчеты  Еще ?

Статус: Перемещение разрешено, [оформите](#)


Основное Товары (1) Дополнительно

Товарно-транспортная накладная

[Указать ТТН](#) [ТТН отсутствует](#)

Серия:

Номер:

Дата:  Тип:

Перевозка





Способ хранения:

Перевозчик:




Транспортное средство: [Автомобиль \(Номер: 67890-000\)](#)

Маршрут: [Продуктовая база - АК 1С-ПАБЛИШИНГ ООО - Центральный рынок](#) ✓

Прочее

Пункты маршрута (2) (1С:Предприятие)    M M+ M- 

Пункты маршрута (2)

Готово [Добавить](#)    Еще






N	Пункт маршрута	Тип транспорта	Данные транспорта	Проверка возможности перемещения
1	Продуктовая база	Автомобиль	Номер автомашины: 67890-...	✓ Перемещение разрешено
2	АК 1С-ПАБЛИШИНГ ООО	<без перегрузки>	<без перегрузки>	✓ Перемещение разрешено

Этапы работы с исходящей транспортной операцией ВЕТИС

На каждом этапе работы документу по исходящей транспортной операции присваивается статус и система автоматически выдает рекомендации по дальнейшим действиям при работе с этим документом. В процессе подготовки и обмена данными исходящая транспортная операция ВЕТИС проходит следующие этапы (на примере одного из сценариев):


- Подготовка документа в статусе **Черновик** (запрос на возможность перемещения/перевозки партии продукции). Требуется проверка возможности перемещения партии продукции (гиперссылка **проверьте возможность перемещения** на форме документа).

← → ☆ Исходящая транспортная операция ВЕТИС 000000227 от 01.06.2018 10:44:21 *


Провести и закрыть   Печать  Протокол обмена  Отчеты  Еще ?


Статус: Черновик, [проверьте возможность перемещения](#)

Основное Товары (1) Дополнительно


[Добавить](#) [Заполнить](#)  Еще

Количество	Ед. изм.	Количество (ВЕТИС)	Ед. изм. (ВЕТИС)	Перемещение
10,000	изд	10,000	кг	<Необходимо проверить>

Запись складского журнала: 

Цель: 

☒ Низкокачественная продукция

Благополучие местности: 

Ветеринарно-санитарная экспертиза:

☒ Не подвергнута ветеринарно-санитарной экспертизе


☐ Изготовлена из сырья, прошедшего ветеринарно-санитарную экспертизу

☐ Подвергнута ветеринарно-санитарной экспертизе в полном объеме





Особые отметки:

Упаковки и штрихкоды: [<не заполнено>](#)

ВСД: [<будет создан а...](#)

- Проверка возможности перемещения партии продукции. По результату проверки на возможность перемещения продукции документу присваивается один из статусов:
 - **К проверке (ошибка)** – по результату обработки данных ВЕТИС обнаружена ошибка, некорректное заполнение документа.
 - **Перемещение разрешено с условиями** – разрешение на перемещение продукции дано при выполнении определенных условий. Если перемещение разрешено с условиями, то в документе напротив каждой партии продукции и каждого маршрута продукции будет установлен знак, свидетельствующий о возможности перемещения с условиями (в колонке **Перемещение** ). Необходимо подтвердить условия перемещения (гиперссылка **подтвердите условия перемещения** на форме документа) или изменить продукцию или маршрут. Если хотя бы для одного наименования продукции перемещение разрешено с условиями, то на форме документа будет выведена надпись с возможностью расшифровки выполнения условий перемещения по каждой позиции продукции и каждому маршруту этой продукции (например, «Требуется подтверждение условий по 1 позиции и 1 пункту маршрута»). После того как условия перемещения будут подтверждены или изменена продукция или маршрут, то необходимо подтвердить условия перемещения.

← → ☆ Исходящая транспортная операция ВЕТИС 000000208 от 21.05.2018 11:11:05

Провести и закрыть   Печать  Протокол обмена  Отчеты

Еще ?


Статус: Перемещение разрешено с условиями, [подтвердите условия перемещения](#) или измените продукцию или маршрут
Требуется подтверждение условий по 1 позиции и 1 пункту маршрута


Основное Товары (1) Дополнительно

Добавить Заполнить


N	Продукция	Номенклатура	Характеристика	Количество	Ед. изм.	Количество (ВЕТИС)
1	Говядина из остатков	Баран	<характеристик...	10,000	изд	2 019,00

Еще

Запись складского журнала: 11430559 

Цель: 

☐ Низкокачественная продукция


Благополучие местности: 

Ветеринарно-санитарная экспертиза:





☐ Не подвергнута ветеринарно-санитарной экспертизе

☒ Изготовлена из сырья, прошедшего ветеринарно-санитарную экспертизу

☐ Подвергнута ветеринарно-санитарной экспертизе в полном объеме

- **Перемещение разрешено** – дано разрешение на перемещение продукции ВЕТИС. Если перемещение разрешено, то в документе напротив каждой партии продукции и каждого маршрута продукции будет установлен знак, свидетельствующий о возможности перемещения (в колонке **Перемещение** ).

← → ☆ Исходящая транспортная операция ВЕТИС 000000053 от 01.06.2018 14:01:13

Провести и закрыть   Печать  Протокол обмена  Отчеты

Еще ?


Статус: Перемещение разрешено, [оформите](#)


Основное Товары (2) Дополнительно

Добавить Заполнить


ика	Серия	Количество	Ед. и...	Количество (ВЕТИС)	Ед. изм. (ВЕТИС)	Перемещение
тики н...	от 18.05.18 до 18.0...	130,000	кг	130,000	кг	✓ Перемещение разрешено
тики н...	от 15.05.18 до 15.0...	1,000	кг	1,000	кг	✓ Перемещение разрешено

Еще

Запись складского журнала: 12006042 

Цель: 

☐ Низкокачественная продукция

Благополучие местности: 

Ветеринарно-санитарная экспертиза:

☒ Не подвергнута ветеринарно-санитарной экспертизе

- **Перемещение запрещено** – перемещение продукции ВЕТИС запрещено.
- Оформление транспортной партии (гиперссылка **оформите** на форме документа). Документу присваиваются статусы:

- **К оформлению** – данные ВЕТИС переданы в сервис.
- **К оформлению (обрабатывается)** – данные ВЕТИС обрабатываются в сервисе. Необходимо ожидать результаты обработки данных.

← → ☆ Исходящая транспортная операция ВЕТИС 000000053 от 01.06.2018 14:01:13

Провести и закрыть Печать Протокол обмена Отчеты

Статус: К оформлению (обрабатывается)

Основное Товары (2) Дополнительно

Добавить Заполнить

N	Продукция	Номенклатура	Характеристика	Серия	Количество	Ед. и...	Количество (ВЕТИС)
1	свинина охлажде...	свинина охлажден...	<характеристики н...	от 18.05.18 до 18.0...	130,000	кг	130,000
2	Стейк "Рибай"	Стейк Рибай	<характеристики н...	от 15.05.18 до 15.0...	1,000	кг	1,000

Выполняется обмен с ВЕТИС
Пожалуйста, подождите...
Отмена

- **К оформлению (ошибка)** – по результату обработки в сервисе произошла ошибка, заявка на оформление транспортной операции отклонена с указанием причины (например, не заполнен номер транспортного средства). После того как будет устранена причина отклонения документ можно вновь оформить по соответствующей гиперссылке на форме документа (**оформите**).

← → ☆ Исходящая транспортная операция ВЕТИС 000000227 от 01.06.2018 10:44:21

Провести и закрыть Печать Протокол обмена Отчеты

Статус: К оформлению (ошибка) (причина), оформите

Основное Товары (1) Дополнительно

Добавить Заполнить

N	Продукция	Номенклатура	Характеристика	Количество	Ед. изм.	Колич
1	Куча мяса	Баран	<характеристик...	10,000	изд	

Запись складского журнала: 10309660
 Цель: реализация
☒ Низкокачественная продукция
 Благополучие местности: Местность бле

- По результату оформления транспортной партии документу присваивается один из статусов:
 - **ВСД оформлены** – электронный ветеринарно-сопроводительный документ оформлен через личный кабинет.
 - **ВСД оформлены через web** – электронный ветеринарно-сопроводительный документ, созданный через web и загруженный в информационную систему. Потребуется подтвердить корректность документа, созданного через web по соответствующей гиперссылке на форме документа.

По результату оформления транспортной операции будет автоматически создан исходящий электронный транспортный ветеринарно-сопроводительный документ (ВСД), который доступен по соответствующей гиперссылке реквизита ВСД (на закладке **Товары**).

- **К оформлению** – показываются распоряжения на оформление заявок на получение транспортного ветеринарно-сопроводительного документа. Распоряжениями могут быть такие документы, как **Реализация товаров и услуг, Возврат товаров поставщику, Передачи товаров между организациями, Возврат товаров между организациями**. В этих документах обязательно должна быть указана номенклатура, которой соответствует тип номенклатуры **Подконтрольная продукция ВЕТИС**. Распоряжениям, по которым не оформлен документ по исходящей транспортной операции, соответствует статус **Не оформлено**. Оформление заявок на получение сертификата выполняется по гиперссылке **Оформить**.
- **Транспортные операции ВЕТИС (исходящие)** – показываются оформленные документы по исходящим транспортным партиям/операциям ВЕТИС.

Для управления и отслеживания состоянием оформления документов по исходящим транспортным операциям ВЕТИС доступны различные статусы, которые присваиваются документу автоматически по результату выполненных действий:

- **Черновик** – подготовлен запрос на получение ветеринарного сертификата для перемещения партии продукции. Необходимо проверить возможность перемещения продукции.
- **К проверке** – данные ВЕТИС переданы в сервис.
- **К проверке (обрабатывается)** – данные ВЕТИС проходят обработку в сервисе, ожидаем завершения обработки данных.
- **Перемещение разрешено** – дано разрешение на перемещение продукции ВЕТИС.
- **Перемещение разрешено с условиями** – разрешение на перемещение продукции дано при выполнении определенных условий.
- **Перемещение запрещено** – перемещение продукции ВЕТИС запрещено. Необходимо внести правки в документ по исходящей транспортной операции.
- **К проверке (ошибка)** – по результату обработки данных ВЕТИС обнаружена ошибка, некорректное заполнение документа.
- **К оформлению** – данные ВЕТИС переданы в сервис на оформление транспортной операции.
- **К оформлению (обрабатывается)** – данные ВЕТИС обрабатываются в сервисе на оформление транспортной операции. Необходимо ожидать результаты обработки данных.
- **К оформлению (ошибка)** - по результату обработки в сервисе произошла ошибка, заявка на оформление транспортной операции отклонена с указанием причины (например, не заполнен номер транспортного средства).
- **Отклонен ВЕТИС** – отклонена заявка на оформление транспортной операции и оформление электронного ветеринарно-сопроводительного документа.
- **ВСД оформлены** - электронный ветеринарно-сопроводительный документ оформлен через личный кабинет.
- **ВСД оформлены через web** - электронный ветеринарно-сопроводительный документ, созданный через web и загруженный в информационную систему.

Потребуется подтвердить корректность документа, созданного через web по соответствующей гиперссылке на форме документа.

Предусмотрена возможность отбора исходящих транспортных операций ВЕТИС в соответствии с их статусами и действиями, которые необходимо выполнить при работе с этими документами.

Используя возможности фильтрации исходящих транспортных операций в списке можно оставить только те документы, которые требуют определенных действий со стороны пользователя.

Для передачи данных в систему ВЕТИС предусмотрена команда **Выполнить обмен**.

Список всех выполненных и предстоящих операций можно открыть по команде **Протокол обмена**. По каждой выполненной операции можно просмотреть отправленные XML-сообщения.

Производственные операции ВЕТИС

Предусмотрен для отражения производственного процесса, осуществляемого на предприятии, и оформления электронного ветеринарно-сопроводительного документа на эту выработанную продукцию.

Производственная операция может быть оформлена:

- на продукцию с указанием сырья;
- продукцию без указания сырья;
- сырье без указания продукции (например, необходимо отразить списание/утилизацию отходов или списание кормов и кормовых добавок, которые были использованы в корм животным).

Заполнение основной информации

В документе указывается хозяйствующий субъект, который является владельцем вырабатываемой продукции, и вырабатывающее предприятие, на склад которого поступает вырабатываемая продукция.

Основанием для оформления производственной операции ВЕТИС могут выступать документы **Сборка (разборка) товаров**.

Документ-основание можно заполнить следующими способами:

- оформить новый из формы документа производственной операции ВЕТИС (гиперссылка **Оформить**). По результату оформления нового документа поле **Документ-основание** будет заполнено автоматически созданным документом.
- выбрать уже оформленный документ из списка документов (гиперссылка **Выбрать**).

Заполнение информации о продукции

Новую номенклатурную позицию добавить в табличную часть можно следующими способами:

- с использованием обработки по подбору товаров из справочника **Номенклатура** (команда **Заполнить – Открыть подбор**).

- путем заполнения из документа-основания (команда **Заполнить – Перезаполнить по основанию**).

При указании номенклатуры система находит список продукции, соответствующий указанной номенклатуре. Например, при выборе номенклатуры «Баран» в качестве продукции на выбор система предлагает несколько позиций, соответствующих номенклатуре в ИБ.

Для номенклатуры заполняются следующие сведения:

- поле **Идентификатор партии** – заполняется вручную или автоматически по данным серий, если ведется учет по сериям.
- поле **Количество** – количество выработанной номенклатуры. Может быть заполнено из документа-основания соответствующим значением количества номенклатуры.
- поле **Ед. изм.** – единица измерения, в которой ведется учет складских остатков по номенклатурной позиции. Автоматически заполняется единицей хранения, заданной в карточке номенклатуры
- поле **Количество (ВЕТИС)** – количество выработанной продукции ВЕТИС.
- поле **Ед. изм. (ВЕТИС)** – единица измерения, соответствующая продукции ВЕТИС.
- поле **Оформленный ВСД** - автоматически загружается из системы ВЕТИС по результату оформления производственной операции.

Для продукции можно задать одну из категорий:

- **Не подвергнута санитарной экспертизе**
- **Изготовление из сырья, прошедшего ветеринарно-санитарную экспертизу**
- **Подвергнута ветеринарно-санитарной экспертизе в полном объеме.**

Заполнение информации о сырье

Указывается сырье, которое используется для производства/выработки продукции.

Заполнить сырье в табличной части документа можно следующими способами:

- путем подбора из справочника **Номенклатура** (команда **Заполнить – Открыть подбор**).
- путем выбора по данным остатков из журнала продукции ВЕТИС (команда **Заполнить – Открыть подбор по записям журнала**). На выбор будет доступно фактическое количество сырья на складе.
- путем заполнения из документа основания (команда **Заполнить – Перезаполнить по основанию**).
- автоматически по данным остатков продукции ВЕТИС (если используются серии) (команда **Заполнить – Заполнить записи складского журнала**).

Если на предприятии осуществляется убой живых животных, переработка молока, выработка готовых пищевых продуктов и т.д., то сведения о сырье указываются обязательно. Для этого требуется выбрать из журнала запись о продукции, которая выступает в качестве сырья для вырабатываемой продукции.

Если предприятие занимается выращиванием и разведением живых животных (свиньи, крупный рогатый скот и т.д.), выработкой молока, яиц, сбором и хранением зерновых

культур, выступающих в качестве кормов для животных и т.д., то в данном случае сырье не указывается.

Этапы работы с производственной операцией ВЕТИС

На каждом этапе работы документу производственной операции присваивается статус и система автоматически выдает рекомендации по дальнейшим действиям при работе с этим документом.

Сценарий оформления производственной партии без указания сырья (один из сценариев работы с документом):

- Подготовка документа в статусе **Черновик** (запрос на оформление производственной партии). Необходимо передать данные в ВЕТИС (гиперссылка **передайте данные** на форме документа).
- Обработка запроса на оформление производственной партии. Документу присваивается статус **Обрабатывается**.
- По результату оформления производственной партии документу присваивается один из статусов:
 - **Отклонен ВЕТИС** – есть ошибки оформления, запрос на оформление производственной операции отклонен с указанием причины (например, указанный в записи складского журнала продукции производитель отсутствует в списке производителей наименования продукции). После того как причина отклонения будет устранена, данные ВЕТИС можно будет передать вновь.

← → ★ Производственная операция ВЕТИС 000000001 от 01.06.2018 17:27:37

Провести и закрыть [иконка] [иконка] [иконка] Протокол обмена [иконка] Отчеты ▾

Статус: **Отклонен ВЕТИС** (причина: [передайте данные](#))

Основное | Продукция (1) | Сырье | Технологический процесс (1)

Добавить [иконка] [иконка] [иконка] Сгенерировать серии Заполнить ▾

N	Номенклатура	Характеристика	Серия	Идентификатор ...	Продукция	Ед. изм.
1	Колбаски-гриль свин...	Классические	<серия не указывае...		Колбаски-гриль свин...	упак

Ошибки (1С.Предприятие)

Ошибки

Документ: [Производственная операция ВЕТИС 000000001 от 01.06.2018 17:27:37](#)

MERC56126: Указанный в записи складского журнала продукции производитель отсутствует в списке производителей наименования продукции

Еще ▾

- ☒ Скоропортящаяся продукция
- ☐ Низкокачественная продукция
- Дата производства: [01.06.2018 ...](#)
- Срок годности: [10.06.2018 ...](#)
- Упаковки и штрихкоды: [с не заполн...](#)
- ☐ Осуществлен контроль государственным ветврачом
- Ветеринарно-санитарная экспертиза**
- ☐ Не подвергнута
- ☐ ветеринарно-санитарной экспертизе
- Изготовлена из сырья, прошедшего
- ☒ ветеринарно-санитарную экспертизу

- **ВСД оформлены** - электронный ветеринарно-сопроводительный документ оформлен через личный кабинет.
- **ВСД оформлены через web** - электронный ветеринарно-сопроводительный документ, созданный через web и загруженный в информационную систему. Потребуется подтвердить корректность документа, созданного через web по соответствующей гиперссылке на форме документа.

← → ☆ Производственная операция ВЕТИС 000000002 от 01.06.2018 17:30:52

Провести и закрыть [иконка] [иконка] [иконка] Протокол обмена [иконка] Отчеты ▾

Статус: ВСД оформлены

Основное | Продукция (1) | Сырье | Технологический процесс (1)

Добавить ↑ ↓ [иконка] Сгенерировать серии Заполнить ▾ [иконка] Еще ▾

Продукция	Ед. изм.	Количество	Количество (ВЕТИС)	Ед. изм. (ВЕТИС)	Оформленный ВСД
Колбаски-гриль свин...	упак	15,000	75,000	кг	Ветеринарный сертификат (производст...)

Результатом производственной операции ВЕТИС является оформление производственного ветеринарно-сопроводительного документа и изменение складского журнала продукции ВЕТИС.

Рабочее место «Производственные операции ВЕТИС»

Единое рабочее место, предусмотренное для отражения производственных процессов, осуществляемых на предприятии. Рабочее место представлено в виде двух закладок:

- На закладке **К оформлению** – показываются распоряжения на оформление производственных операций ВЕТИС (команда **Оформить**). В качестве распоряжений могут выступать документы **Сборка (разборка) товаров**.
- На закладке **Транспортные операции ВЕТИС (исходящие)** – показываются оформленные производственные операции ВЕТИС.

Использование статусов

Для управления и отслеживания состояния оформления производственной операции ВЕТИС доступны различные статусы, которые присваиваются документу автоматически:

- **Черновик** – подготовлен документ по производственной операции ВЕТИС.
- **К проверке** – необходимо передать данные ВЕТИС на возможность перемещения партии продукции.
- **Обрабатывается** – данные ВЕТИС обрабатываются в сервисе. Необходимо ожидать результаты обработки данных ВЕТИС.
- **Отклонен ВЕТИС** – отказано в оформлении ветеринарно-сопроводительного документа.
- **ВСД оформлены** – оформлен ветеринарно-сопроводительный документ.
- **ВСД оформлены через web** - присваивается документу, созданному через web. Потребуется подтвердить корректность документа, созданного через web по соответствующей гиперссылке на форме документа.

Предусмотрена возможность отбора производственных операций ВЕТИС в соответствии с их статусами и действиями, которые необходимо выполнить по производственной операции ВЕТИС.

Используя возможности фильтрации производственных операций в списке можно оставить только те документы, которые требуют определенных действий со стороны пользователя.

Для передачи данных в систему Меркурий предусмотрена команда **Выполнить обмен**.

Список всех выполненных и предстоящих операций можно открыть по команде **Протокол обмена**. По каждой выполненной операции можно просмотреть отправленные XML-сообщения.

Инвентаризация

Отклонения, выявленные по результатам инвентаризации, отражаются в ВетИС документом **Инвентаризация продукции ВЕТИС**. Он позволяет выполнить следующие операции:

- оприходовать продукцию в ВЕТИС с формированием новой записи складского журнала (операция **Добавление**),
- полностью списать продукцию, которая числится на учете в ВЕТИС с указанной записью журнала (операция **Удаление**),
- изменить количество в учете ВЕТИС по продукции с указанной записью журнала (операция **Изменение**).

Операция указывается отдельно по каждой строке документа. В строке указывается:

- **Номенклатура и Характеристика** номенклатуры (если используется) продукции в информационной базе,
- **Серия** продукции в складском учете прикладного решения,
- **Продукция** по справочнику ВЕТИС.
- **Количество (старое, изменение и новое)** в единицах хранения, заданных в информационной базе;
- **Ед. изм. (ВЕТИС)** для данной продукции, а также **Количество (старое, изменение и новое)** в этой единице измерения;
- **Запись складского журнала**, если продукция уже учтена в ВЕТИС, или реквизиты для формирования новой записи складского журнала. В этом случае запись будет сформирована после передачи документа в ВЕТИС и поставлена в документ автоматически. Реквизиты заполняются на отдельной панели. К ним относятся:
 - Признак скоропортящейся продукции,
 - Признак низкокачественно продукции,
 - Дата производства,
 - Срок годности,
 - Упаковки и штрихкоды,
 - Производители,
 - Производственные партии,
 - Страна происхождения.

Документ **Инвентаризация продукции ВЕТИС** рекомендуется оформлять на основании отраженных в информационной базе складских актов:

- **Оприходования излишков товаров,**
- **Списание недостат товаров,**
- **Пересортица товаров,**
- **Порча товаров.**

Эти документы отображаются в списке документов **Инвентаризация продуктов ВЕТИС** на закладке **К оформлению**. По кнопке **Оформить** создается документе **Инвентаризация продуктов ВЕТИС**, заполненный на основании акта.

В документе **Инвентаризация продукции ВЕТИС** необходимо указать реквизиты **Акта о несоответствии**. При создании документа на основании складских актов, дата и номер складского акта автоматически указывается в качестве даты и номера Акта о несоответствии. При создании документа вручную необходимо перейти к форме заполнения этих реквизитов по ссылке **заполните акт несоответствия**. Для документа **Инвентаризация продукции ВЕТИС** предусмотрена печатная форма **Акт о несоответствии**.

Документ создается в статусе **Черновик** и после заполнения его необходимо по ссылке **передайте данные**. После завершения обмена и успешного отражения документа в ВЕТИС он переводится в статус **Выполнен**.

N	Операция	Номенклатура	Характеристика	Серия	Продукция	Количество			Ед. изм. (ВЕТИС)	Количество ВЕТИС	
						Старое	Изменение	Новое		Старое	Измен
1	Удаление	Форель рад...	<характерис...	от 15.04.18 ...	Форель радуж...		-10,000		кг		

Выявленные расхождения заполняются в акте несоответствия, форма которого доступна по соответствующей гиперссылке на форме документа инвентаризации.

Акт о несоответствии

По документу: Инвентаризация продукции ВЕТИС 000000025 от 30.05.2018 12:30:29

Номер: ТД-000001 Дата: 30.05.2018 Серия:

Причина несоответствия: Расхождения при инвентаризации

Выявленные несоответствия:

Несоответствие	Значение по ВСД	Фактическое значение	Расхождение
Форель радужная охлажденная (плановое количество - 0 кг)			
Единица измерения	0 кг	-10 кг	-10 кг

Использование статусов

Для управления и отслеживания состояния оформления производственной операции ВЕТИС доступны различные статусы, которые присваиваются документу автоматически:

- **Черновик** – подготовлен документ по производственной операции ВЕТИС.
- **К передаче** – необходимо передать данные ВЕТИС на возможность перемещения партии продукции.
- **Обрабатывается** – данные ВЕТИС обрабатываются в сервисе. Необходимо ожидать результаты обработки данных ВЕТИС.
- **Отклонен ВЕТИС** – отказано в оформлении инвентаризации продукции с указанием причины отклонения.
- **Выполнен** – оформлен ветеринарно-сопроводительный документ.
- **Выполнен через web** - присваивается документу, созданному через web. Потребуется подтвердить корректность документа, созданного через web по соответствующей гиперссылке на форме документа.

Журнал продукции ВЕТИС

Предусмотрен для ведения и учета сведений о поступившей, реализуемой и вырабатываемой/производимой на предприятии продукции ВЕТИС и содержит список подконтрольных товаров, принадлежащих хозяйствующему субъекту. Журнал формируется по результату гашения ветеринарного сертификата, на продукцию, поступающую на склад предприятия-получателя.

Заполнение складского журнала ВЕТИС выполняется следующими способами:

- путем гашения импортного ветеринарного сертификата, по которому поступила (входная/вырабатываемая) продукция;
- путем гашения электронного ветеринарного сертификата, по которому поступила продукция;
- путем ручного ввода сведений о входящих партиях подконтрольного товара.

Запрос складского журнала ВЕТИС

Предусмотрен для формирования и передачи запросов на получение остатков продукции ВЕТИС на складе предприятия.

Предусмотрена возможность отбора запросов складского журнала ВЕТИС в соответствии с хозяйствующими субъектами и ответственными, от имени которых оформлены эти запросы.

Список всех выполненных и предстоящих операций можно открыть по команде **Протокол обмена**. По каждой выполненной операции можно просмотреть отправленные XML-сообщения.

Заполнение основной информации

Указывается хозяйствующий субъект, который является владельцем продукции, и предприятие, на учете у которого числится продукция ВЕТИС.

Заполнение информации о товарах





Табличная часть товаров заполняется автоматически путем загрузки данных по остаткам продукции из системы ВЕТИС. Заполнение выполняется по результатам обработки данных ВЕТИС в сервисе.

Этапы работы с запросом на получение остатков

На каждом этапе работы документу присваивается статус, и система автоматически выдает рекомендации по дальнейшим действиям при работе с этим документом:


- Подготовка и формирование запроса на получение складских остатков продукции ВЕТИС. Документ формируется в статусе **Черновик**. Необходимо передать данные для загрузки остатков (гиперссылка **передайте данные** на форме документа).


← → ☆ Запрос складского журнала ВЕТИС 000000058 от 01.06.2018 13:00:36


Провести и закрыть    Протокол обмена  Отчеты ▾


Статус: Черновик, [передайте данные](#)

Основное Товары

Номер: 000000058 от: 01.06.2018 13:00:36 





Хозяйствующий субъект: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "1"  [Торговый дом "Комплексный"](#)

Предприятие: [Торговый зал](#)  [Торговый зал](#)



Ответственный: Соколов Максим Игоревич 

- Обработка запроса на получение остатков продукции ВЕТИС.
- Ответ на запрос по получению остатков. Документу присваивается статус **Загружены остатки**.

← → ☆ Запрос складского журнала ВЕТИС 000000058 от 01.06.2018 13:00:36 *

Провести и закрыть    Протокол обмена  Отчеты ▾

Статус: Загружены остатки

Основное Товары (5)  

Продукция	Номенклатура	Характеристика	Серия	Количество	Количество (ВЕТИС)	Ед. изм. (ВЕТИС)	Запись журнала
ШАШЛЫК АЛПЕТ...	Шашлык куриный	<характеристики не ...		20,000	20,000	кг	12165602
свинина охлажде...	свинина охлажденная	<характеристики не ...		20,000	20,000	кг	12165603
Стейк "Рибай"	Стейк Рибай	<характеристики не ...		5,000	5,000	кг	12165604

Для обмена данных с ВЕТИС предусмотрена команда **Выполнить обмен**. Список всех выполненных и предстоящих операций можно открыть по команде **Протокол обмена**. По каждой выполненной операции можно просмотреть отправленные XML-сообщения.

Объединение записей складского журнала ВЕТИС

Документ предусмотрен для объединения нескольких записей складского журнала в одну новую запись, которая содержит следующую информацию:

- Объем продукции, остаток и количество единиц упаковки просуммированы по всем выбранным прежде позициям и присвоены новой записи журнала.
- В качестве даты выработки, срока годности, даты поступления продукции указан временной интервал с учетом границ дат выбранных записей (выбираются самая минимальная и самая максимальная даты из всех).
- Если в записях были указаны различные типы упаковок или разные производители, то такая информация объединена, и все значения перечисляются через запятую в соответствующих полях.

- Информация о входящих ВСД указана через запятую.

С использованием данного документа можно отразить операции:

- **Объединение записей** – объединить две и более записей продукции журнала ВЕТИС в одну новую запись.
- **Присоединение к записи** – добавление записи складского журнала одной и более продукции. При этом типе операции указывается запись складского журнала продукции ВЕТИС, к которой будет присоединена дополнительная запись складского журнала (доступно дополнительное поле **Присоединить к записи**).

Невозможно объединение записей по следующим причинам:

- Нельзя объединить записи, для которых нет остатка;
- Нельзя объединить записи разных предприятий;
- Нельзя объединить разную продукцию;
- Нельзя объединить продукцию с происхождением из разных стран;
- Нельзя объединить скоропортящуюся и нескоропортящуюся продукцию.

Заполнение основной информации

В документе указывается хозяйствующий субъект, который является владельцем продукции, указанной в объединяемых записях складского журнала ВЕТИС, и предприятие, на котором партии продукции объединяются в одну запись складского журнала.

Заполнение информации о продукции

Информация о продукции заполняется при отражении типа операции **Объединение записей**. Заполнить продукцию можно следующими способами:

- путем выбора из справочника **Продукция ВЕТИС**.
- путем внесения данных вручную.

Объединяемая продукция должна относиться к одной категории, например, мясная, молочная.

Заполнение информации об объединяемых записях журнала

Указываются записи складского журнала ВЕТИС, которые будут объединены в одну запись складского журнала (команда **Подобрать**).

← → ★ Объединение записей складского журнала ВЕТИС 000000011 от 01.06.2018 13:43:30 *

Провести и закрыть Протокол обмена Отчеты

Статус: Черновик, [передайте данные](#)

Основное Продукция Объединяемые записи журнала (2)

Добавить Подобрать

N	Запись складского журнала	Продукция
1	12337872	Колбаски для гриля "По-крестьянски" (охлажденные)
2	12006041	ШАШЛЫК АППЕТИТНЫЙ С КОСТОЧКОЙ цыпленка-б...

Записи складского журнала ВЕТИС (1С:Предприятие)

Записи складского журнала ВЕТИС

Выбрать Поиск (Ctrl+F)

Номер записи	Продукция	Количество	Ед. изм	Предприятие	Хозяйствующи...
12006041	ШАШЛЫК АПП...	70,000	кг	Продуктовая б...	ОБЩЕСТВО С ...
12337872	Колбаски для г...	16,200	кг	Продуктовая б...	ОБЩЕСТВО С ...

Этапы работы с документом по объединению записей складского журнала

На каждом этапе работы по объединению нескольких записей в одну документу присваивается статус и система автоматически выдает рекомендации по дальнейшим действиям при работе с этим документом:


- Подготовка документа в статусе **Черновик** (запрос на объединение записей складского журнала). Требуется передать данные ВЕТИС на обработку (гиперссылка **передайте данные** на форме документа).
- Обработка данных ВЕТИС в сервисе. Документу присваивается статус **Обрабатывается**. По результату обработки данных документу присваивается один из статусов:
 - **Отклонен ВЕТИС** – отказано в объединении записей складского журнала с указанием причины.
 - **Выполнен** – две или более записей складского журнала объединены в одну новую запись журнала, создана новая запись журнала.
 - **Выполнен через web** - две или более записей складского журнала объединены в одну новую запись журнала, создана новая запись журнала через web. Требуется подтвердить корректность оформления документа, созданного через web по соответствующей гиперссылке на форме документа).

По результату объединения указанных записей будет сформирована новая запись складского журнала продукции ВЕТИС и эта запись по умолчанию добавляется в журнал продукции ВЕТИС.







По результату успешного объединения записей на форме документа появляется дополнительный реквизит **Новая запись журнала** с гиперссылкой на новую запись журнала.

Провести и закрыть    Протокол обмена  Отчеты ▾

Статус: Выполнен

Основное	Продукция	Объединяемые записи журнала (2)
<div> <div>Выбрать из справочника</div> <div>Ввести вручную</div> </div>		
Вид продукции:	полуфабрикаты из мяса птицы 	
Наименование:	ШАШЛЫК АППЕТИТНЫЙ С КОСТОЧКОЙ цыпленка-бройлера в ▾	
Единица измерения:	кг ▾	
GTIN:	<input type="text"/>	
Артикул:	<input type="text"/>	
Количество упаковок:	0,000 упаковка	
В упаковке:	0,000 ед. изм. ▾	
Новая запись журнала: 12596812		

☆ 12596812 (Записи складского журнала ВЕТИС)

Записать и закрыть		Записать
Идентификатор:	659a6890-0f01-4902-aba5-cd6e04f39573	
Номер записи:	12596812	
Цель:	<input type="text"/> 	
Хозяинствующий субъект:	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "1" 	
Предприятие:	Продуктовая база 	
Продукция:	ШАШЛЫК АППЕТИТНЫЙ С КОСТОЧКОЙ цыпленка-бройлера 	
Количество:	86,200 	Ед. изм: кг ▾ 

Рабочее место «Объединение записей складского журнала ВЕТИС»

Для управления и контроля состояния документов по объединению записей складского журнала ВЕТИС доступны различные статусы, которые присваиваются документу автоматически.

Используя возможности фильтрации документов по объединению записей складского журнала в списке можно оставить только те документы, которые требуют определенных действий со стороны пользователя.

Для обмена данных с системой ВЕТИС предусмотрена команда **Выполнить обмен**. Список всех выполненных и предстоящих операций можно открыть по команде **Протокол обмена**.

ПОМОЩНИК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕДАЧ

Помощник предназначен для автоматического пакетного формирования передач товаров между организациями по дням или по месяцам для покрытия потребностей ранее проданных товар по схеме межфирменных продаж или схеме приема на ответственное хранение с правом продажи. Помощник можно вызвать из следующих мест:

- из раздела **Финансовый результат и контроллинг – Сервис - Помощник формирования передач;**
- из списка **Финансовый результат и контроллинг – Товародвижение между организациями - Передачи товаров к оформлению.**

При формировании документов с разбивкой по месяцам обеспечивается общая потребность в товарах, проданных за месяц. Внутри месяца допустимы отрицательные остатки по товарам организации на конец дня, однако это не влияет на корректность расчета себестоимости и закрытия месяца. В случае формирования документов с разбивкой по дням обеспечивается потребность товаров за каждый день и отрицательных остатков на по товарам организации на конец дня не будет.

Помощник состоит из трех шагов:

- На первом шаге помощника выполняются анализ межфирменных продаж за указанный период. На этом шаге также выбирается режим разбивки документов (по месяцам или по дням). Дополнительно можно установить отбор по номенклатуре. По результатам анализа формируется список организаций-получателей, по которым требуется сформировать документ с указанием вида запасов. Дальнейшие действия будут применяться к выбранной организации и виду запасов.
- На втором шаге при необходимости можно настроить приоритеты выбора организаций-отправителей.
- На третьем шаге создаются документы передачи.

В процессе формирования документов контролируются ошибки, которые могут препятствовать проведению документов, в частности отсутствие установленных цен для отдельных позиций номенклатуры. Такие позиции можно исключить из формирования документов или перейти к установке цен.

После формирования документов производится проверка покрытия потребностей по результатам оформления документов. Если у организаций-отправителей недостаточно собственных товаров и требуется оформление передач или выкупов от других организаций, то эти организации также включаются в список и происходит переход к повторному формированию документов.

СКЛАД

Рабочее место «Внутренние документы»

Все документы складского движения внутри организации, в том числе перемещение, внутреннее потребление списания недостач отображаются в списке документов **Внутренние документы**. В списке документов предусмотрен отбор по организации, складу и менеджеру, а также по видам документов. Колонка **Комментарий** по умолчанию скрыта и может быть добавлена из меню **Еще – Изменить форму**. В нижней части формы выведены гиперссылки на формы списков документов, которые могут выступать основаниями для документов внутреннего складского движения: **Заказ на внутреннее потребление, Заказа на перемещение, Заказ на сборку (разборку)** и другие, а также ссылка на товарно-транспортные накладные.

По ссылке в строке **К оформлению: Накладные** можно перейти к списку **Внутренние документы (к оформлению)**. В этом списке отображаются заказы, по которым требуется оформление или дооформление накладных. Также в списке отображаются накладные, по которым не оформлены складские ордера (накладные не соответствуют складским ордерам). В списке предусмотрен отбор по организации, складу, менеджеру, а также по состоянию оформления накладной и складских ордеров. В списке предусмотрены кнопки для оформления накладных по заказам и по отгрузке (приемке).

По ссылке **К оформлению: Акты** формируется отчет **Неоформленные недостатки и излишки товаров**, а по ссылке **К оформлению: оформить** открывается **Помощник оформления складских актов**.

КАЗНАЧЕЙСТВО

Валютные операций и валютный контроль через iС:ДиректБанк

Реализована возможность прямого обмена с банком валютными операциями, включая выгрузку / загрузку документов:

- поступления и списания денежных средств в иностранной валюте;
- конвертации валюты;
- валютного контроля и подтверждающих документов при совершении валютных операций.

В основу методологии легло действующее законодательстве о валютном регулировании и валютном контроле:

- Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ "О валютном регулировании и валютном контроле" с изменениями и дополнениями;
- Инструкция Банка России от 16.08.2017 N 181-И "О порядке представления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам подтверждающих документов и информации при осуществлении валютных операций, о единых формах учета и отчетности по валютным операциям, порядке и сроках их представления", вступившая в силу с 01 марта 2018г.

Для начала работы требуется включение функциональной опции **НСИ и администрирование – Казначейство - Платежи в валюте и валютный контроль**.

Главное

Бюджетирование и планирование

CRM и маркетинг

Продажи

Закупки

Склад и доставка

Производство

Кадры

Зарплата

Казначейство

Финансовый результат и контроллинг

Внеоборотные активы

Регламентированный учет

Международный финансовый учет

НСИ и администрирование

← →

Казначейство

Управление параметрами казначейства.

☒ Несколько банковских счетов

Возможность ведения нескольких расчетных счетов на предприятии. Для настройки необходимо перейти в раздел "НСИ и администрирование" — "Банковские счета".

☒ Заявки на расходование денежных средств

Учет заявок на расход, распоряжений на перемещение, ожидаемых поступлений денежных средств. Ведение платежного календаря.

☐ Контролировать превышение лимитов

При превышении лимита запрещается проведение заявок на расход в статусах "Не согласована", "Согласована" и "К оплате".

При превышении лимита или если заявка не изменяет ни одну из статей бюджетов запрещается проведение заявок на расход в статусах "Согласована" и "К оплате".

[Настроить правила лимитирования расхода ДС](#)

Правила лимитирования расходования денежных средств настраиваются применительно к моделям бюджетирования. Для настройки правил необходимо открыть требуемую модель бюджетирования и перейти в подчиненный список "Лимиты расхода ДС".

☒ Оплаты платежными картами

Поддержка эквайринговых операций.

☒ Платежи в валюте и валютный контроль

Осуществление валютных платежей и зачисление валюты через сервис 1С:ДиректБанк. Учет документов валютного контроля.

☒ Договоры кредитов и депозитов

Хранение условий договоров (ставка, срок, обеспечение). Ведение графиков поступлений, оплат и начислений. Отслеживание поступлений и оплат по графику в платежном календаре.

☒ Выданные доверенности на получение товарно-материальных ценностей

Оформление и учет выданных доверенностей на получение товаров, наличных денежных средств и других товарно-материальных ценностей. Доверенности возможно оформить на основании ожидаемых поступлений товаров или наличных денежных средств.

☐ Статусы авансовых отчетов

Двухэтапный ввод авансовых отчетов: 1) подготовка подотчетным лицом; 2) утверждение с отражением в учете.

☐ Контролировать выдачу под отчет в разрезе целей

Контроль денежных средств у подотчетных лиц в разрезе статей ДДС, указанных при выдаче.

☒ Несколько касс

Возможность ведения нескольких касс на предприятии. Для настройки необходимо перейти в раздел "НСИ и администрирование" — "Кассы предприятия".

Журналы платежных документов:

☒ Отдельные журналы для каждого вида документа

☐ Общий журнал платежей

Выбор варианта работы со списками платежных документов. Платежи будут группироваться в отдельные журналы по видам либо сводиться в один общий журнал. Включение общего журнала доступно при отключенных "Заявках на расходование денежных средств".

При этом в рабочем месте **Казначейство – Банк – Безналичные платежи** становится доступной вкладка **Документы валютного контроля**, использование которой позволяет создавать **Справки о подтверждающих документах** как самостоятельно, так и с применением помощника.

Главное

Бюджетирование и планирование

CRM и маркетинг

Продажи

Закупки

Склад и доставка

Производство

Кадры

Зарплата

Казначейство

Финансовый результат и контроллинг

Внеоборотные активы

Регламентированный учет

Международный финансовый учет

НСИ и администрирование

← →

★ Безналичные платежи

Банковский счет: ЮНИКРЕДИТ БАНК, Деловой союз | ×

Контрагент: ×

Выгрузка и загрузка платежей

Поступления и списания денежных средств

К поступлению

К оплате / переводу

☒ Документы валютного контроля

1С-ДиректБанк: Не отправлен (1) С ошибкой отправки (0) Обрабатывается банком (0) Подтвержден банком (0) Показать все

Создать

1С-ДиректБанк

Письма в банк / из банка

Справка о подтверждающих документах

Открыть помощник создания справок о подтверждающих документах...

Уникальный номер конт...

Банк

1С-ДиректБанк

Одновременно, в справочниках **НСИ и администрирование - Организации и Контрагенты** появляется возможность заполнения регистрационной информации на английском языке. Для этого в карточке организации или контрагента предусмотрены поля **Наименования – Международное** (вкладка **Общая информация**) и **Международный адрес для платежей (англ.)**, вкладка – **Адреса, телефоны**.

← →
☆ Деловой союз (Организация)

Основное
Лица с правом подписи
Банковские счета
Кассы предприятия
Настройки ЭДО
Роли и исполнители задач
Еще...

Записать и закрыть
Записать
📎
📄
🔍
Создать на основании ▾
📎 ▾
📄 Места использования

Общая информация
Адреса, телефоны
Регистрационные данные
Учетная политика и налоги
Зарплата и кадры
Настройка печати

Вид: Юридическое лицо ▾

Наименования

Сокращенное: ООО "Деловой союз"

Полное: Общество с ограниченной ответственностью "Деловой союз"

Рабочее: Деловой союз

Международное: DELOVOY SOUYZ Ltd

Организация состоит на учете в налоговом органе: ИФНС России № 25 по г.Москве. Обособленные подразделения состоят на учете в 1 налоговом органе.

[Изменить](#)

ИНН: 7703363868 Префикс: ДС

КПП: 770301001

ОКВЭД: 52.62 ...

ОКВЭД 2: ...

ОКПО: 78035761

ОГРН: 1057747561464

Дата регистрации: 01.10.2014 📅

Крупнейший налогоплательщик:

☐ Организация является крупнейшим налогоплательщиком

Код ИФНС - получателя отчетности: ?

В зависимости от вида платежа: списание или поступление иностранной валюты, к организации предъявляются разные требования в отношении срока предоставления документов валютного контроля в уполномоченный банк, а именно, справка и прилагаемые к ней подтверждающие документы направляются в банк при:

- списании денежных средств – одновременно с распорядительными документами на перевод иностранной валюты;
- поступлении денежных средств – не позднее 15 календарных дней с момента зачисления иностранной валюты на банковский счет организации.

Для формирования формы **Справки о подтверждающих документах** необходимо внести требуемые данные на вкладках **Основное** и **Подтверждающие документы**, а также по ссылке **Файлы для передачи в банк** приложить электронные копии подтверждающих документов (счета, акты, накладные, ГТД, письма в банк и пр.).

При заполнении справки на вкладке **Основное** указывается:

- **Организация;**
- **Банк** – уполномоченный банк, выполняющий функции агента валютного контроля;
- **Договор** – договор с иностранным контрагентом, по которому осуществляются расчеты;
- Дата справки;
- **Файлы для передачи в банк** – гиперссылка для перехода в окно добавления присоединенных файлов.

← → ☆ Справка о подтверждающих документах 00000000001 от 05.02.2018 12:00:00

Основное [Файлы](#) [Мои заметки](#)

Провести и закрыть Справка о подтверждающих документах Отчеты

Основное Подтверждающие документы (1)

Номер: 00000000001 от: 05.02.2018 12:00:00 Организация: Деловой союз

Банк: АО ЮНИКРЕДИТ БАНК Договор: ДС GT Sales agreement

Дата справки: 05.02.2018

[Файлы для передачи в банк \(1\)](#)

На вкладке **Подтверждающие документы** вносится:

- Информация о подтверждающем документе – номер, дата, из списка выбирается тип данных;
- Код вида документа – выбирается из предопределенного списка;
- Сумма и Валюта документа;
- Сумма в валюте договора;
- Признак поставки - выбирается из предопределенного списка;
- Ожидаемый срок в формате дата;
- Страна грузополучателя (грузоотправителя) – выбирается из классификатора стран мира;
- Признак корректировки;
- Примечание.

← → ☆ Справка о подтверждающих документах 00000000001 от 05.02.2018 12:00:00

Основное [Файлы](#) [Мои заметки](#)

Провести и закрыть Справка о подтверждающих документах Отчеты

Основное Подтверждающие документы (1)

Без разбиения **Списком**

Подтверждающий документ: Приобретение товаров и услуг ДС00-000001 от 01.02.2018 1 ... Номер: от: . . .

Код вида документа: 01_4 О ввозе на территорию Российской Федерации товаров с оформлением декларации на товары или документов, указанных в подпункте 9.1.1 пункта 9.1 настоящей Инструкции, за исключением документов с кодом 03_4

Сумма документа: 200,00 Валюта: USD

Сумма в валюте договора: 200,00 Валюта: USD

Признак поставки: 4 - Предоставление нерезидентом отсрочки платежа

Ожидаемый срок: 16.02.2018

Страна грузополучателя (грузоотправителя): ГЕРМАНИЯ

☐ Корректировка

Примечание:

После проведения документа **Справка о подтверждающих документах** формируется его печатная форма. Для упрощения процедуры заполнения полей справки рекомендуется воспользоваться **Помощником создания справок о подтверждающих документах**.

← → ☆ Безналичные платежи

Банковский счет: ЮНИКРЕДИТ БАНК, Деловой союз | × ⓘ Контрагент: × Выгрузка и загрузка платежей ▾

Поступления и списания денежных средств К поступлению К оплате / переводу Документы валютного контроля

1С-ДиректБанк: Не отправлен (1) С ошибкой отправки (0) Обрабатывается банком (0) Подтвержден банком (0) Показать все

Создать ⓘ ⓘ ⓘ 1С-ДиректБанк ▾ Письма в банк / из банка Еще ▾

Справка о подтверждающих документах

Открыть помощник создания справок о подтверждающих документах...

Уникальный номер конт... Банк 1С-ДиректБанк

В ситуации, когда организация - участник расчетов с зарубежным партнером является получателем платежа в иностранной валюте, поступление денежных средств на транзитный счет организации, помимо распоряжения на перевод со стороны партнера, подтверждается документом **Уведомление о зачислении валюты**.

← → ☆ Уведомление о зачислении валюты 00000000001 от 02.02.2018 14:16:30 ×

Основное Файлы Мои заметки

Провести и закрыть ⓘ ⓘ ⓘ ⓘ ⓘ Отчеты ▾

Еще ▾ ?

Номер: 00000000001 от: 02.02.2018 14:16:30 Организация: Деловой союз ▾ ⓘ

Номер по банку: 125 Банковский счет: Транзитный ЮНИКРЕДИТ БАНК, Делов... ▾ ⓘ

Дата поступления: 01.02.2018 ⓘ Сумма: 1 000,00 ⓘ USD

Срок предоставления документов: 15.02.2018 ⓘ

Сообщение из банка:

Данное уведомление оформляется специалистом банка и может быть загружено в информационную базу из рабочего места **Казначейство – Банк – Безналичные платежи** в процессе сеанса прямого обмена с банком по команде **1С:ДиректБанк – Синхронизировать с банком**.

← → ☆ Безналичные платежи

Банковский счет: ЮНИКРЕДИТ БАНК, Деловой союз | × ⓘ Контрагент: × Выгрузка и загрузка платежей ▾

Поступления и списания денежных средств К поступлению К оплате / переводу Документы валютного контроля

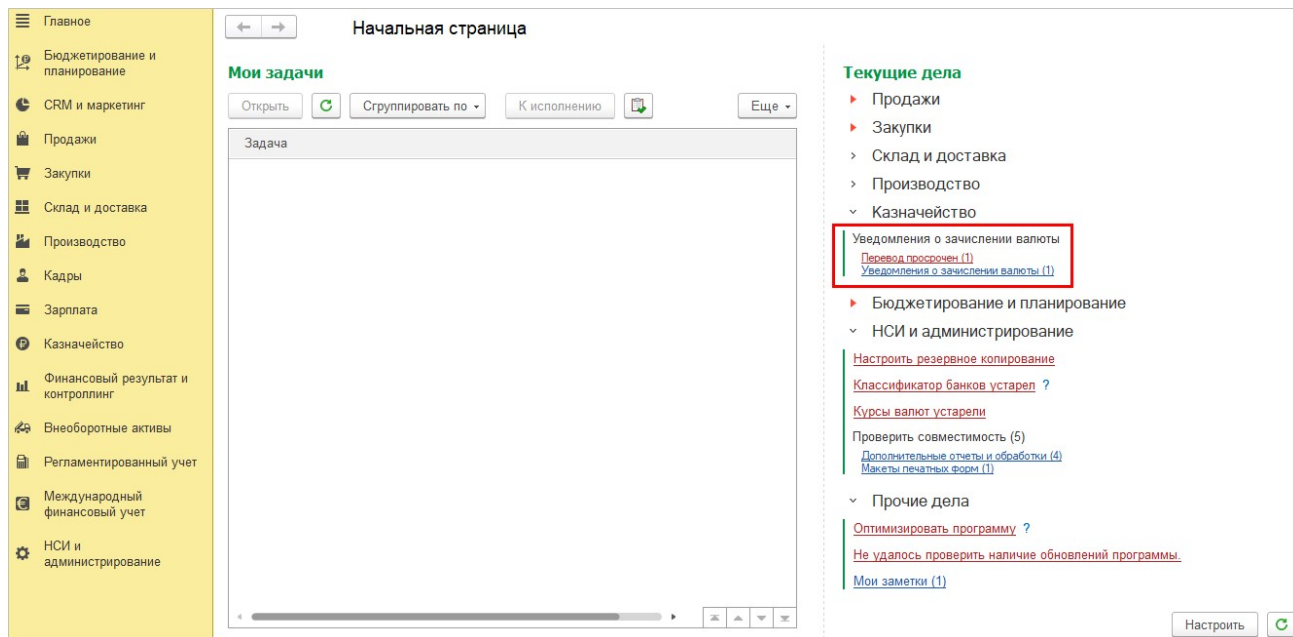
Проведено с: 01.02.2018 ⓘ по: 01.02.2018 ⓘ ⓘ Не проведенные банком Проведенные банком Все платежи

+ Поступление ▾ - Списание ▾ ⓘ ⓘ ⓘ 1С-ДиректБанк ▾ ⓘ ⓘ ⓘ ⓘ ⓘ ⓘ ⓘ ⓘ ⓘ Поиск (Ctrl+F) × Еще ▾ ?

№ Проведено банком Синхронизировать с банком Вал... Банковский счет Наз

Как уже было отмечено ранее, при поступлении на счет организации денежных средств в иностранной валюте, законодательство устанавливает срок (15 календарных дней с даты зачисления средств на транзитный валютный счет) для предоставления в банк документов, подтверждающих платеж.

С целью контроля указанного срока в подсистеме **Казначейство** реализован механизм автоматического создания соответствующих служебных заданий в списке **Текущие дела** на **Начальном экране**. При этом денежные переводы, по которым был нарушен срок отправки документов в банк, группируются в отдельном перечне, выделенном красным цветом.



Первоначально, зачисление иностранной валюты, поступившей от зарубежного контрагента, возможно только на транзитный валютный счет организации.

Добавление информации об имеющемся у организации транзитном счете в справочник **НСИ и администрирование – НСИ – Банковские счета** возможно как, непосредственно из самого справочника по команде **Создать**, так и из карточки расчетного (текущего) счета в иностранной валюте по ссылке **Транзитный**. Для заполнения реквизитов банка на английском языке требуется их редактирование в классификаторе **НСИ и администрирование – См. также – Банки**.

← → ★ **Транзитный ЮНИКРЕДИТ БАНК, Деловой союз (USD) (Банковский счет организации)** ×

Основное Задачи Мои заметки

Записать и закрыть Записать Создать на основании Еще ?

Наименование: Транзитный ЮНИКРЕДИТ БАНК, Деловой союз (USD)

Организация: Деловой союз

Счет открыт: ☒ В Российской Федерации ☐ За рубежом ☐ Счет закрыт

Номер счета: 40702840212001000015 Валюта: USD Тип счета: Транзитный

Расчетный счет: Текущий ЮНИКРЕДИТ БАНК, Деловой союз (USD)

Банк, в котором открыт счет Печать платежных поручений Обмен с банком (включен) Учетная информация

БИК: 044525545 СВИФТ БИК: IMBKRUMM ☒ Изменить реквизиты банка

Корр. счет:

Наименование: АО ЮНИКРЕДИТ БАНК

Наименование (англ.): Joint Stock Company UniCredit Bank

Город: Г. МОСКВА

Город (англ.): Moscow Адрес (англ.): 119034, Moscow, Prechistenskaya quay, 9

☐ Платежи проводятся через корреспондентский счет, открытый в другом банке

Банк корреспондент

СВИФТ БИК: Национальный код банка: ☐ Изменить реквизиты банка

Наименование (англ.):

Страна:

Город (англ.): Адрес (англ.):

Далее, требуется выполнение процедуры обязательной продажи валюты, в результате которой осуществляется перевод денежных средств с транзитного счета на текущий, а основанием для создания **Списания безналичных денежных средств** с типом документа **Распоряжение об обязательной продаже** служит **Уведомление о зачислении валюты**. Конвертация иностранной валюты, при этом, осуществляется с использованием отдельного документа с одноименным видом хозяйственной операции.

← → **Списание безналичных денежных средств (создание) *** ×

Основное Файлы Задачи Мои заметки

Провести и закрыть Печать Отчеты 1С:ДиректБанк Еще ?

Основное **Валютный контроль**

Номер: от: 05.02.2018 0:00:00 Операция: Перечисление на другой счет

Тип документа: **Распоряжение об обязательной продаже** Номер по банку: 15 от: 05.02.2018

☐ Проведено банком Счет получатель: Текущий ЮНИКРЕДИТ БАНК, Деловой

Счет: Транзитный ЮНИКРЕДИТ БАНК, Деловой Уведомление о зачислении валюты: Уведомление о зачислении валюты 000

Подразделение: Объединенная бухгалтерия

Сумма: 1 000,00 USD

Назначение платежа:

Заполнить

Поскольку, исполнение банком большинства валютных операций связано с получением и проверкой основания для их проведения, со стороны организации возникает необходимость предоставления в банк первичных документов, подтверждающих правомерность совершаемых операций. С этой целью при формировании платежей в иностранной валюте, в документах **Списание безналичных денежных средств** доступно заполнение следующих данных о:

- способе взимания банковской комиссии и дополнительных инструкциях банку в отношении платежа – вкладка **Основное**;

← → **Списание безналичных денежных средств (создание) *** ×

Основное **Файлы** Задачи Мои заметки

Провести и закрыть Печать Отчеты 1С-ДиректБанк Еще ?

Основное **Расшифровка платежа (1)** Валютный контроль

☐ Оплата по заявке

Номер: от: 05.02.2018 0:00:00 Операция: **Оплата поставщику**

Тип документа: **Платежное поручение** Номер по банку: 12 от: 05.02.2018

☐ Проведено банком Получатель: **Global Trade Company GmbH**

Счет: **Текущий ЮНИКРЕДИТ БАНК, Деловой** Счет получателя: **JP Morgan Chase Bank (USD)**

Подразделение: **Объединенная бухгалтерия**

Сумма: 200,00 USD

☐ Перечисление в бюджет

Комиссия: **SNA** [<Указать инструкции банку>](#)

Информация получателю платежа:

BEN - Комиссия взимается из суммы перевода - за счет получателя

SNA - Комиссия оплачивается совместно: плательщик - комиссию своего банка, остальное - получатель

OUR - Комиссия за счет плательщика - сверх суммы перевода

Назначение платежа:

- коде валютной операции, с возможностью добавления присоединенных файлов по ссылке **Файлы для передачи в банк** – вкладка **Валютный контроль**.

← → **Списание безналичных денежных средств (создание) *** ×

Основное **Файлы** Задачи Мои заметки

Провести и закрыть Печать Отчеты 1С-ДиректБанк Еще ?

Основное **Расшифровка платежа (1)** **Валютный контроль**

Код валютной операции: 11200

Информация для валютного контроля:

Файлы для передачи в банк

Назначение платежа:

Аналогично документам списания безналичных денежных средств, ввод данных о способе оплаты комиссии и инструкциях банку, возможен при создании в иностранной валюте документа **Заявка на расходование денежных средств**.

С целью пополнения остатка рублевого расчетного счета организации не редко прибегают к операциям продажи иностранной валюты за рубли РФ. Для этого предусмотрен документ **Списание безналичных денежных средств - Конвертация валюты**, при заполнении, которого, доступен выбор курса конвертации и счета взимания комиссии за совершаемую банком валютно-обменную операцию.

Списание безналичных денежных средств (создание) *

Основное | Файлы | Задачи | Мои заметки

Провести и закрыть | Печать | Отчеты | 1С-ДиректБанк

Основное

☐ Оплата по заявке

Номер: [] от: 05.02.2018 0:00:00 | Операция: Конвертация валюты

Тип документа: Платежное поручение | Номер по банку: 15 от: 05.02.2018

☒ Проведено банком 05.02.2018 | Счет зачисления: ЮНИКРЕДИТ БАНК, Деловой союз (RU)

Счет: Текущий ЮНИКРЕДИТ БАНК, Деловой | Получатель: Деловой союз

Подразделение: Объединенная бухгалтерия | Счет получателя: ЮНИКРЕДИТ БАНК, Деловой союз (RU)

Сумма: 500,00 USD | Статья ДДС: Конвертация валюты

Для покупки валюты: RUB | по курсу: ☐ банка ☒ ЦБ 58,0000 | на сумму: 29 000,00

☒ С взиманием комиссии со счета | ЮНИКРЕДИТ БАНК, Деловой союз (RU)

УИП: [] ? Вид платежа: [] Очередность: 5

Назначение платежа: []

Заполнить

Печать чеков ККМ для операций закупки у физических лиц

Действующим законодательством установлена обязанность организации производить расчеты с физическими лицами с применением контрольно-кассовой техники. Данное требование создает необходимость выдавать кассовый чек в момент осуществления как наличных, так и безналичных расчетов с населением, в частности, при совершении операций:

- реализации товаров, работ, услуг с использованием электронных средств платежа;
- возврата покупателям безналичных денежных средств за ранее проданные товары, работы или услуги;
- приема металлолома у частных лиц;
- возврата денежных средств за ранее принятый металлолом.

С этой целью реализована возможность пробивания кассового чека (гиперссылка **Пробить чек**, окно **Предпросмотр чека**) для следующих документов и хозяйственных операций:

- Поступление безналичных денежных средств – Поступление оплаты от клиента;
- Поступление безналичных денежных средств – Возврат от поставщика;
- Списание безналичных денежных средств – Возврат оплаты клиенту;
- Списание безналичных денежных средств – Оплата поставщику;
- Приходный кассовый ордер - Возврат от поставщика;

■ Расходный кассовый ордер - Оплата поставщику.

← → ★ Приходный кассовый ордер ТД00-000001 от 21.02.2018 0:00:00

Основное Задачи Мои заметки

Провести и закрыть [Иконки] [Печать] [Отчеты] [Еще]

Основное Расшифровка платежа (1) Печать

Номер: ТД00-000001 от: 21.02.2018 0:00:00 Операция: Возврат от поставщика

Касса: Торговый дом "Комплексный" (RUB) Платательщик: Савинков Олег Петрович

Сумма: 11 000,00 RUB

В т.ч. НДС: Без налога (НДС)

Комментарий:

Пробить чек →

Предпросмотр чека (1С:Предприятие)

Пробить Отмена [Еще] ?

ККТ: 1С:Фискальный регистратор Версия ФФД: 1.0

Оплата: 11 000,00

Предоплата: 0,00

Кредит: 0,00

=====

АО "Торговый дом Комплексный"
117342, Москва г, Севастопольский
пр-кт, дом № 56
ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ!
КАССОВЫЙ ЧЕК
ВОЗВРАТ РАСХОДА ИНН 7707555962
ЧЕК №1 21.02.2018 17:12
=====

Выдано: Савинков Олег Петрович
1.000 x 11000.00 = 11000.00
НДС 0%
=====

ИТОГ = 11000.00
=====

ОПЛАТА
НАЛИЧНЫМИ = 11000.00
ПОЛУЧЕНО = 11000.00
СДАЧА = 0.00
СНО: ЕНВД
СУММА С НДС 0% = 11000.00
КАССИР: Орлов Александр Владимиров

Отчет Справка-расчет переоценка валютных средств

В раздел **Финансовый результат и контроллинг – Отчеты по финансовому результату – Заккрытие месяца** добавлен отчет **Справка-расчет переоценка валютных средств**. Отчет скрыт по умолчанию, включается через настройки панели отчетов или находится поиском по отчетам. Компаниям, которые используют валютные расчеты или ведут упр. учет в валюте, рекомендуется настроить видимость отчета.

Отчет предназначен для:

- аудита расчета сумм курсовых разниц;
- анализа причин необходимости выполнения переоценки валютных средств.

Возможен контекстный вызов по кнопке **Подробнее** из рабочего места **Заккрытие месяца**.

Отчет включен следующие роли прав:

- Отчеты и обработки бухгалтера;
- Отчеты финансового аналитика.

Для каждой используемой валюты по каждому разделу переоценки (переоцениваемый учетный регистр) в отчете отображается информация для регламентированного и управленческого учета по следующим показателям:

- **Аналитика** - ключевая аналитика раздела переоценки: клиенты, поставщики, банковские счета, кассы, договоры кредитов (депозитов, займов) и т.д.
- **Сумма в валюте** - остаток валюты на конечную дату периода отчета.
- **Остаток в валюте учета до переоценки** - остаток в валюте учета на конечную дату периода отчета.
- **Курс** - курс к валюте регламентированного учета на конечную дату периода отчета (для управленческого учета выводится курс валюты управленческого учета).
- **Сумма по курсу** - остаток валюты, пересчитанный по курсу учета (для управленческого учета используется **Кросс-курс** = курс регл./курс упр.).
- **Начислен доход/расход** - сумма начисленных курсовых разниц за период отчета.
- **Требуется начислить** - рассчитывается по формуле **Сумма по курсу - (Остаток в валюте до переоценки + Начислен доход - Начислен расход)**. Сумма, не равная нулю, говорит о необходимости выполнить переоценку валютных средств.

Из отчета возможна расшифровка до документа операции и других аналитик. Документы в расшифровке выводятся за период отчета с входящим сальдо на начало. Если изначальная база для начислений курсовых разниц была за границами периода, то в расшифровке это будет пустой строкой без указания документов.

В настройках отчета режим **Не выводить валюту регл. учета** по умолчанию включен, что скрывает из отчета валюту рубли. Если управленческая валюта отличается от регламентированной, то рекомендуется отключить эту опцию, т.к. в этом случае рубли переоцениваются в управленческой валюте и эта информация существенна для анализа.

Особенности работы отчета:

- В отчет не попадают доходы/расходы возникающие при конвертации валюты.
- В расшифровке отчета до документа (даты) операции по строкам выводятся курсы на дату документа. В общем итоге по графе **Сумма по курсу** выводится не общая сумма всех входящих в нее значений, а итоговая валютная сумма, пересчитанная по курсу на конечную дату периода отчета.
- Расчет по свернутым суммам аналитик (например, по всем объектам расчета) может расходиться на 0.01 округлений от реального расчета по полной детализации. Из-за этого расчет по итоговым строкам отчета может отличаться от расчета по расшифровке. Реальное начисление курсовых разниц происходит с полной детализацией по всем аналитикам. Поэтому возможны ситуации, когда в свернутом виде возникает 0.01, а в детализации этого нет.

Отдельные статьи доходов и расходов для конвертации валют

В документах раздела «Казначейство» в операции **Конвертация валюты** возникающие доходы и расходы вместо общих статей для переоценок **Курсовые разницы** относятся на отдельные predetermined статьи:

- Расходы при конвертации валюты;

■ Доходы при конвертации валюты.

Изменение поведения существующих документов будет только при новых проведениях, т.к. в прошлых периодах статьи доходов и расходов могли быть уже закрыты на финансовый результат.

В отчете **Справка-расчет переоценки валютных средств** доходы и расходы от конвертации валют не выводятся.

Общий журнал денежных документов – перевод на реестр документов

Переведены на механизм **Реестр документов** все документы из Казначейства (ПКО, РКО, безналичные, АО, денежные документы, инвентаризацию и прочие).

Текущие журналы документов переведены на новый механизм без изменения интерфейсов и функциональных возможностей. Это решает задачу оптимизации работы со списками документов казначейства (отказ от получения атрибутов через точку от регистратора).

Кратность курса в операциях конвертации валют

В документы **Заявка на расходование денежных средств, ПКО, РКО, Поступление безналичных денежных средств, Списание безналичных денежных средств** для операции **Конвертация валют** добавляется кратность курса. Это позволяет более точно пересчитывать валюты, с отличной от 1 к 1 кратностью курсов.

← → ★ Заявка на расходование ДС ПР00-000001 от 24.01.2018 11:14:53

Основное | Файлы | Задачи | Мои заметки

Провести и закрыть | Печать | Отчеты | ЭДО | Еще | ?

Статус: Не согласована | Приоритет: Средний

Основное | Распределение по счетам

Номер: ПР00-000001 от: 24.01.2018 11:14:53 | Операция: Конвертация валюты

Организация: Промресурс | Дата платежа: 24.01.2018 | В любой форме

Подразделение: Объединенная бухгалтерия | Получатель: АвтБанк АКБ

Заявитель: Орлов Александр Владимирович | Нет информации о контрагенте | Подробнее...

Счет получателя: АКБ "АВТ-БАНК" (RUB) | Статья ДДС: Конвертация валюты

Сумма: 20 000,00 RUB

Для покупки валюты: INR | по курсу: банка ЦБ | 0,8838 | руб. за 100 INR | на сумму: 22 629,55

УИП: | ?

Заметки: |

Назначение платежа: | Заполнить

Подключить "Промресурс" к ЭДО

Также кратность добавляется в табл. часть **Конвертация** документа **Авансовый отчет**.

★

Авансовый отчет ПР00-000002 от 16.02.2017 12:00:00 *

Основное

Файлы

Задачи

Мои заметки

Провести и закрыть

Печать

Отчеты

Еще

?

Статус: Утвержден

Основное

Расходы (2)

Оплата поставщикам

Конвертация валюты (1)

Для печати

Добавить

Заполнить остатками ДС у подотчетника

Еще

N	Поменять		На		По курсу
	Валюта	Сумма	Валюта	Сумма	
1	RUB	100,00	INR	113,15	100 INR = 88,3800 RUB

Кратность заполняется из регистра сведений **Курсы валют** и отображается только если Кратность отличается от единицы. Кратность в документах выводится справочно и не редактируется.

В общей форме указания валют и курсов прочих документов кратность учитывалась при пересчете, но была скрыта на форме. Теперь она отображается, если отличается от единицы.

← → ★ **Реализация товаров и услуг ПР00-000016 от 21.08.2017 0:00:00 ***

Основное [Файлы](#) [Задачи](#) [Мои заметки](#)

Провести и закрыть Печать Отчеты ЭДО Еще ?

Основное **Товары (1)** Дополнительно

☒ Реализация по заказу [Заказ клиента ПР00-000006 от 21.08.2017 0:00:00](#) [Закреть заказ](#)

Номер: ПР00-000016 от: 24.01.2018 0:00:00 Операция: Реализация

Клиент: Бытовая техника Организация: Промресурс

Контрагент: Бытовая техника Склад: Склад бытовой техники

Соглашение: Оптовая продажа (предоплата) (без дог...

Валюты: [Документ 63 720,00 RUB , Расчеты 72 094,01 INR \(88,3846 RUB за 100 INR\)](#)

Оплата: [Онлайн](#)

Комментарий:

Валюты и курс документа

Перенести в документ **Отмена**

Сумма документа: 63 720,00 RUB

Сумма взаиморасчетов: 72 094,01 INR по курсу: 88,3846 руб. за 100 INR

[Подключить "Промресурс" к ЭДО](#)

Счет-фактура № 12 от 21 августа 2017 г. [Оформить ТТН](#)

Скидка: 0,00 Всего с НДС: 63 720,00 RUB

УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ ЗАТРАТ И ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

Доработки управленческого баланса

Устранены разрывы управленческого баланса в части ведения статей активов и пассивов:

- **Услуги к оформлению отчетов принципалу** – новая статья, добавлено отражение регистра «Услуги к оформлению отчетов принципалу».

Автоматического пересчета управленческого баланса не предусмотрено, это могло приводить к задвоениям, если уже были ситуации ручных корректировок по прошлым периодам.

При необходимости управленческий баланс может быть пересчитан целиком – отключением и включением опции **Финансовый результат и контроллинг – Финансовый результат – Формировать управленческий баланс**.

РЕГЛАМЕНТИРОВАННЫЙ УЧЕТ

Регламентные задания по закрытию месяца

Изменена форма списка регламентных операций:

- Изменен порядок команд создания операций;
- Добавлен отбор по организации и типам операций.

Изменения законодательства по НДС

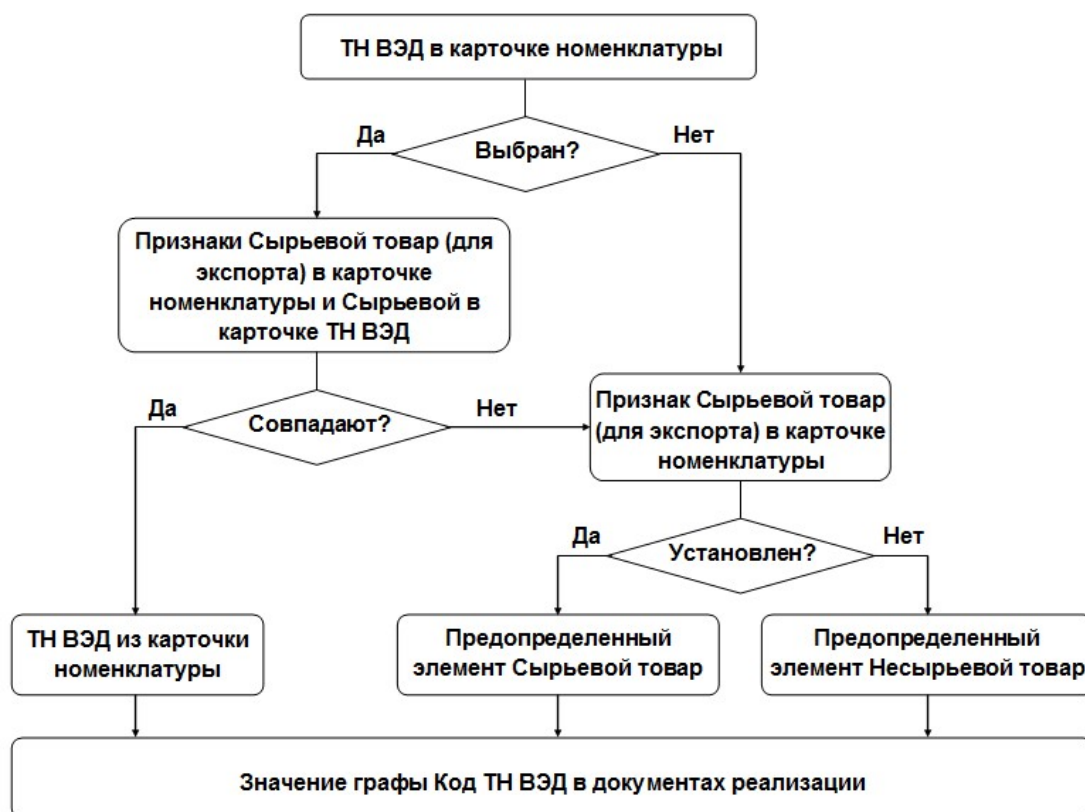
Поддержаны изменения порядка формирования счетов-фактур, книги покупок, книги продаж и журналов учета счетов-фактур, внесенные Постановлением Правительства РФ от 19.08.2017г. №981 (версии прикладного решения 2.2.4.149, 2.4.2.100 и выше). Переработаны алгоритмы:

- отражения сводных корректировочных счетов-фактур в книге покупок и книге продаж;
- включения исправленных счетов-фактур в дополнительные листы книги покупок и книги продаж. В исправительных документах **Счет-фактура полученный** добавлен выбор периода отражения вычета в книге покупок (период регистрации исходного счета-фактуры или период регистрации исправления);
- отражения в графе 15 книги покупок стоимости товаров, ввезенных на территорию Российской Федерации;
- порядка регистрации счетов-фактур в журнале учета счетов-фактур;
- выбора периода формирования книги покупок, книги продаж и журнала учета полученных и выставленных счетов-фактур. Указанные отчеты формируются внутри одного налогового периода (квартала).

В связи с тем, что при совершении операций экспорта принадлежность товара к сырьевому должна определяться кодом вида товара в соответствии с единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза (далее – ТН ВЭД), изменен порядок отнесения номенклатурных позиций к сырьевым товарам. Признак **Сырьевой товар (для экспорта)** удален из карточек номенклатуры. Принадлежность номенклатурных позиций к сырьевым определяется по выбранным в них элементам списка **ТН ВЭД**, в которые добавлен признак **Сырьевой**. В документах **Реализация товаров и услуг** и **Корректировка реализации** с вариантом налогообложения **Экспорт (0%)**, а также документах **Запись книги продаж**, реквизит **Код ТН ВЭД** добавлен в отдельную графу табличной части и заполняется при выборе номенклатуры.

При обновлении информационной базы в списке **ТН ВЭД** для сохранения поведения существующих документов выполняются следующие действия:

- в карточках элементов списка **ТН ВЭД** в соответствии с их использованием в номенклатурных позициях заполняется признак **Сырьевой**;
- в списке **ТН ВЭД** создаются служебные предопределенные элементы **Сырьевой товар** (с установленным признаком **Сырьевой**) и **Несырьевой товар** (с отсутствующим признаком **Сырьевой**);
- в существующих документах реализации с вариантом налогообложения **Экспорт (0%)** заполняется графа **Код ТН ВЭД** по правилам, представленным на схеме:



Обеспечено выполнение требования по указанию в счетах-фактурах и книге покупок только регистрационных номеров таможенных деклараций. Для этого в карточке элементов списка **Номера ГТД** добавлены шаблон и подсказки заполнения реквизита **Номер декларации** в соответствии с шаблоном.

XXXXXXXXXX/DDMMYY/XXXXXXXX/XXX

Регистрационный номер (23 символа)

Номер товарной позиции (4 символа)

При обновлении информационной базы для существующих элементов списка **Номера ГТД** выполняется проверка реквизита **Номер декларации** на соответствие указанному шаблону и на его основании определение регистрационного номера ГТД и номера товарной позиции. Если **Номер декларации** не соответствует шаблону, то признается, что страной ввоза товара является не Российская Федерация, и автоматическое определение регистрационного номера ГТД не выполняется.

Поддержан порядок определения налогового периода в соответствии с изменениями, внесенными в статью 55 НК РФ Федеральным законом от 18.07.2017г. №173-ФЗ (версии прикладного решения 2.2.4.81, 2.4.1.206 и выше). Согласно указанным изменениям, если организация создана менее чем за 10 дней до конца квартала, первым налоговым периодом для такой организации является период времени со дня ее создания до конца следующего квартала. Указанный порядок определения первого налогового периода учтен при формировании документа **Распределение НДС**, книги покупок, книги продаж, журнала учета полученных и выставленных счетов-фактур и в рабочем месте **Помощник по учету НДС**.

Применение НДС при продаже металлолома и сырых шкур

Федеральным законом от 27.11.2017 № 335-ФЗ с 1 января 2018 года в главу 21 НК РФ внесены правки, согласно которым вводится новая категория налоговых агентов по НДС – покупатели (получатели) сырых шкур животных, а также лома и отходов черных и цветных металлов, алюминия вторичного и его сплавов (далее – товары с обратным взиманием НДС). Подробные разъяснения по порядку учета НДС, формированию счетов-фактур, книги покупок, книги продаж и декларации по НДС покупателями и продавцами указанных товаров приведены в статье <https://its.1c.ru/db/arbit#content:4694:hdoc>.

В прикладном решении (версии 2.2.4.154, 2.4.2.110 и выше) указанные изменения поддержаны в части учета операций с товарами с обратным взиманием НДС на стороне продавца.

Доступность механизма учета операций с товарами с обратным взиманием НДС определяется значением функциональной опции **НСИ и администрирование – Настройка НСИ и разделов – Продажи – Оптовые продажи – Реализация товаров, облагаемых НДС у покупателя**.

Перечень вариантов **Налогообложение НДС** дополнен значением **Облагается НДС у покупателя** и доступен в следующих документах:

- **Заказ клиента;**
- **Реализация товаров и услуг;**
- **Возврат товаров от поставщика;**
- **Акт о расхождениях после отгрузки;**
- **Корректировка реализации;**

■ **Счет-фактура выданный (аванс).**

Совмещение операций с товарами с разным порядком налогообложения НДС в рамках одного документа реализации не допускается. При оформлении документов реализации с вариантом налогообложения **Облагается НДС у покупателя** в табличной части не отображаются сведения о ставке и сумме НДС.

Печатные формы счетов-фактур (в т.ч. корректировочных), универсальных передаточных документов (УПД) и универсальных корректировочных документов (УКД) по операциям с вариантом налогообложения **Облагается НДС у покупателя** формируются в соответствии с Письмом ФНС России от 16.01.2018 № СД-4-3/480@. В печатные формы товарных накладных (ТОРГ-12) и счетов на оплату внесены аналогичные изменения.

Операции с товарами с обратным взиманием НДС не отражаются в разделах 3 и 7 Декларации по НДС.

Вариант налогообложения в документах реализации и счетах-фактурах на аванс определяется пользователем. Реализация товаров с обратным взиманием НДС через комиссионера и по схеме Интеркомпании не поддерживается.

Развитие механизма раздельного учета НДС

С целью более точного и автоматического определения вида деятельности НДС для обособленных закупок, сокращения корректировок в учете НДС внесены изменения в механизм раздельного учета НДС. Указание вида деятельности для НДС организовано в течение всего срока учета актива (товаров и работ) в организации (в договорах с контрагентами, в заказах, в направлениях деятельности, при поступлении, потреблении, сборке). Реализовано определение вида деятельности НДС по назначениям обособленного обеспечения товаров и работ. При ведении в информационной базе учета по назначениям, вариант налогообложения НДС, указанный в объекте обособления (заказе, направлении деятельности и пр.), записывается в карточку соответствующего элемента списка **Назначения** и используется при оформлении документов прикладного решения.

Выстроена система приоритетов определения вида деятельности НДС при оформлении документов прикладного решения. Вид деятельности НДС для товаров (работ, услуг) в документах прикладного решения определяется в следующем порядке:

1. из объекта, указанного в поле **Назначение**;
2. из соответствующего поля документа (**Закупка под деятельность, Потребление под деятельность, Сборка под деятельность, Налогообложение НДС**).

Указанный порядок приоритетов применяется для определения всех видов деятельности НДС.

Порядок формирования счетов-фактур по полученным авансам

Организовано управление периодом зачета полученных авансов при определении необходимости формирования документов **Счет-фактура выданный (аванс)**. В

карточку учетной политики добавлена настройка **Правило отбора авансов для регистрации счетов-фактур**.

← → ☆ **Стройснаб (средняя за месяц) (Учетная политика организации) ***

Основное [Применение учетной политики](#)

Записать и закрыть Записать Отмена

Наименование: Стройснаб (средняя за месяц)

Система налогообложения: **Общая** Упрощенная

Налоговый учет НДС Запасы Расчеты Резервы

☐ Организация освобождена от уплаты НДС ?

☐ Применяется учет НДС по фактическому использованию ?

☐ Применяется правило 5% при распределении НДС по видам деятельности ?

Правило отбора авансов для регистрации счетов-фактур:

- Исключить авансы, зачетные в течение 5-календарных дней
- Все авансы по состоянию на конец дня
- Исключить авансы, зачетные до конца месяца
- Исключить авансы, зачетные до конца налогового периода

При определении необходимости формирования счетов-фактур на аванс в рамках процедуры закрытия месяца и в рабочем месте **Помощник по учету НДС** учитывается выбранный в настройке **Правило отбора авансов для регистрации счетов-фактур** вариант периода зачета авансов.

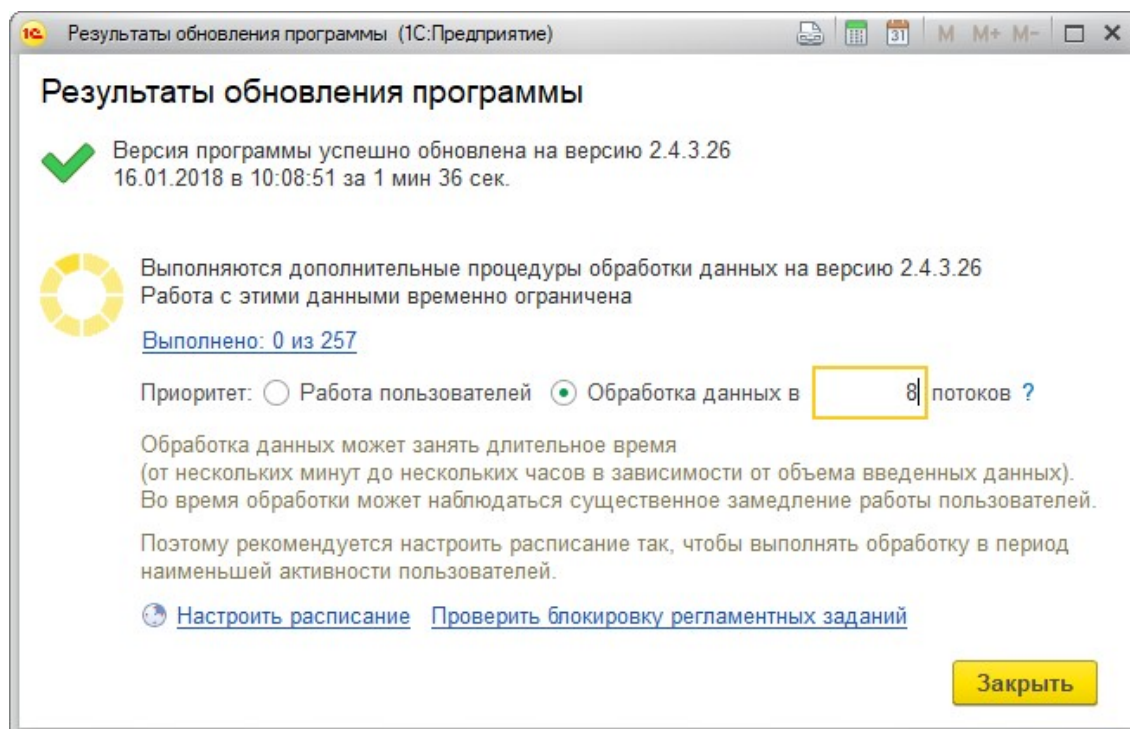
СЕРВИСНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

Многопоточное обновление

Ускорен процесс отложенного обновления.

Разные обработчики обновления теперь выполняются в несколько потоков (фоновых заданий) одновременно (каждый отдельный обработчик выполняется по-прежнему в одном потоке). Раньше длительность отложенного обновления равнялась сумме длительностей всех обработчиков обновления. Теперь она приблизительно равна длительности одного самого большого обработчика обновления.

Чтобы задействовать многопоточное обновление, следует выбрать **Приоритет обработки данных в НСИ и администрирование – Обслуживание – Результаты обновления и дополнительная обработка данных**. По умолчанию будет задействовано 8 потоков. Это значение можно изменить в поле справа от **Приоритет обработки данных**. Рекомендуемое значение равно количеству ядер процессора сервера 1С:Предприятия (следует учитывать требования назначения функциональности для сервиса заданий).



Также выполнен ряд других оптимизаций, укоряющих процесс обновления и устраняющих ожидания на блокировках.